

**ОСНОВНА ШКОЛА  
"ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ"  
СИРИГ**

# **ШКОЛСКИ ПРОГРАМ**

**ЗА ПЕРИОД  
(од шк. 2018/19. до шк.2021/22. године)**



**СИРИГ, СЕПТЕМБАР 2018. ГОДИНЕ**

## САДРЖАЈ

### УВОД

1. ШКОЛА И ЊЕНА ОКОЛИНА.....	1
1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	
2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....	2
2.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА	
2.2. КАДРОВСКА СТРУКТУРА РАДНИКА ШКОЛЕ ПО КВАЛИФИКАЦИЈАМА И НОРМИ	
2.3. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ	
2.4. РИТАМ РАДНОГ ДАНА	
3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ИЗРАДЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА .....	4
3.1. ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	
3.2. ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА	
3.3. ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ПРОГРАМ РЕАЛИЗУЈЕ	
3.4. НАСТАВНИ ПЛАН ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	
4. НАСТАВНИ ПЛАН ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА .....	8
5. ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ .....	12
6. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ .....	12
6.1. ДОПУНСКИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД	
6.2. ДОДАТНИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД	
7. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ.....	14
8. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТ .....	16
9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА.....	17
10. ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА.....	26
11. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....	28
12. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА .....	32
13. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	35
14. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ.....	36
15. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....	37

16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	38
17. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ.....	41
18. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ.....	42
19. ОСТАЛЕ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА КОЈЕ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНИ РАД.....	43
20. МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.....	56
21. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН.....	57
22. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ.....	58
ПРИЛОГ.....	60
Наставни планови и програми од 1. до 4. разреда	
Наставни планови и програми од 5. до 8. разреда	

# УВОД

## 1. Школа и њена околина

Сириг је по свом настанку релативно младо место, 2007. године обележен је јубилеј, 80 година од постанка. Налази се на двадесет километара удаљености од Новог Сада. Место се дели на стари и нови део. Стари део села је настао 1927. године, припреме и радови на изградњи насеља почеле су у току 1926. године. Поред бриге за егзистенцију, пажња досељеника била је усмерена и на развој и унапређење села. Тако се, уз опште тешкоће везане за организацију живота, јавио и проблем школовања деце. У једној приватној кући отворена је школа, али се размишљало о тражењу локације за градњу нове школе.

Нова зграда основне школе подигнута је 1931. године, у центру Сирига. Имала је четири учионице које су тада биле довољне. Први учитељ у овој школи је био Коста Вуковић. Школа је постала средиште у коме се, поред васпитно образовног рада одвијао културно-забавни живот места. Зграда је проширивана 1963. године, а 1980. је изграђен нови део зграде који је функционално повезивао стари део и физкултурну салу.

Данашња школа „Данило Зеленовић“ добила је име по младом интелектуалцу Данилу Зеленовићу. Основна школа “Данило Зеленовић” основана је решењем Среског народног одбора у Новом Саду, одсек за просвету под називом ОСНОВНА ШКОЛА У СИРИГУ. Назив је одлуком Збора радника школе, касније промењен у садашњи: ОСНОВНА ШКОЛА “ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ” СИРИГ.

У дугогодишњој традици Школа је увек тежила увођењу иновативних начина рада, унапређењу услова рада, реализовала различите пројекте и програме на локалном, државном и међународном нивоу. Нашој наставници и ученици су освајали многе награде на такмичењима свих нивоа, а као резултат оваквог рада јесте и чињеница, да је 9. марта 2016. године, Тим за екстерну евалуацију (спољашње вредновање) из Министарства просвете, оценио нашу школу највишом оценом 4 (четири). Екстерна евалуација представља утврђивање нивоа остварености стандарда који су предвиђени у васпитно – образовном систему и обухвата оцену целокупног квалитета рада школе.

### 1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа располаже са 1850 км<sup>2</sup> наставног простора распоређеног у четири објекта који су ходницима функционално повезани. Целокупна површина школског простора је 2286 км<sup>2</sup>.

У најстаријем делу објекта смештена су три одељења предшколског узраста, кухиња са трпезаријом и котларница. У новом делу објекта, који се наставља на предходни, а изграђен је 1980. године, смештено је седам учионица кабинетског типа, зборница, канцеларије директора, педагога, секретара и шефа рачуноводства као и просторија за озвучење објекта. У трећем делу објекта изграђеном 1960. године, у две учионице смештени су кабинети за биологију, хемију и музичку културу, а у две учионице које су избијањем преградног зида спојене у једну просторију смештена је радионица. У наставку ове зграде налази се физкултурна сала димензија 18 x 24 метра са две свлационице, кабинетом за наставника и справарницом.

У дворишту се налази просторија за складиштења, објекат одреда извиђача и стари санитарни чвор, који су реновирани.

Од отворених површина школа поседује асфалтно игралиште димензија рукометног игралишта, терен за одбојку на песку, велико двориште и парк у формирању са култивисаним засадом различитог растиња. Асфалтно игралиште, поред постојеће опреме за рукомет, и опремом за кошарку може се евентуално уредити и за тенис.

Све просторије у школи снабдевене су одговарајућим намештајем и нужном опремом, што се уз замену дотрајалих делова може довести у пристојно стање.

Један део клупа и столица је у лошем стању, па је неопходно одржавање истих, а и набавка нове опреме.

Котларница, у којој је један горионик на лож-уље, а други је комбинација лож-уља и гаса, мораће да се преуреди како би оба горионика користила земни гас који је у употреби у селу.

Према налазима Министарства просвет, одељење у Новом Саду, школа је опремљена наставним средствима са око 70% од потреба према Нормативу.

Трудимо се да сваке школске године купимо нова наставна средства у оквиру наших финансијских средстава.

## 2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

### 2.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА

Наставно особље	Степен стручне спреме			
2. Разредна настава	Средња -	Виша - 1	Висока -4	Свега
Неодређено радно време	-		4	4
Одређено радно време	-	-		-
<b>Свега</b>	-		4	
3. Предметна настава	Средња -	Виша -	Висока -	Свега
Неодређено радно време	-	-	15	15
Одређено радно време	-	-	6	6
<b>Свега</b>	-	-	21	21
<b>УКУПНО:</b>	-			

### 2.2. КАДРОВСКА СТРУКТУРА РАДНИКА ШКОЛЕ ПО КВАЛИФИКАЦИЈАМА И НОРМИ

РАДНО МЕСТО	КВ	ССС	ВШС	ВСС	укупно
<b>ДИРЕКТОР</b>				1	1
<b>ПЕДАГОГ</b>				1	1
<b>СРПСКИ ЈЕЗИК</b>				1,44	1,44
<b>РУСКИ ЈЕЗИК</b>				0,66	0,66
<b>ЛИКОВНА КУЛТУРА</b>				0,35	0,35
<b>МУЗИЧКА КУЛТУРА</b>				0,35	0,35
<b>ИСТОРИЈА</b>				0,55	0,55
<b>ГЕОГРАФИЈА</b>				0,55	0,55
<b>ФИЗИКА</b>				0,50	0,50
<b>МАТЕМАТИКА</b>				1,33	1,33
<b>БИОЛОГИЈА</b>				0,60	0,60
<b>ХЕМИЈА</b>				0,30	0,30
<b>ТИТ, ИНФОРМАТИКА</b>				1,05	1,05

<b>ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ</b>				<b>0,97</b>	<b>0,97</b>
<b>ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК</b>				<b>1,06</b>	<b>1,06</b>
<b>РАЗРЕДНА НАСТАВА</b>				<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
<b>СЕКРЕТАР</b>				<b>0,50</b>	<b>0,50</b>
<b>ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК</b>				<b>0,50</b>	<b>0,50</b>
<b>ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ</b>	<b>4,00</b>	<b>3,00</b>			<b>7,00</b>

### 2.3. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа ради у средини од око 3.000 становника претежно српске националности (преко 90%). У месту постоји Огледно добро "Камендин", Пољопривредна радна организација "7. Јули", сервис "Водоремонт" и радна организација "Панаква" са њима школа тесно сарађује и они су главни спонзори и донатори школе. Део садржаја друштвено-корисног рада школа остварује у сарадњи са наведеним радним организацијама.

Школа ће и даље тесно сарађивати и са Месном заједницом, КУД "Бранко Радичевић", ОФК "Сириг", ОК "Камендин, џудо и јаџент клубом, кошаркашким и одбојкашким клубом, планинарима и извиђачима, Удружењем потомака добровољаца и њихових поштовалаца, са којима смо током претходне године организовали 7 сусрета са истакнутим личностима у оквиру манифестације обележавања 100 година од Великог рата, удружењем «Сложне сестре» и свим осталим клубовима и удружењима који могу развијати позитиван дух међу младима.

Сарадња са наведеним чиниоцима нас је навела да истрајемо да наша школа буде доступна за сву децу, да се ученици осећају добро у школи и да се у њој учи најквалитетније, у сарадњи са сарадницима из непосредног окружења, а то су све организације које се баве различитим садржајима. Све наведено је изазов за све професионалце, који кроз континуиран рад усавршавајући методе рада, индивидуалним приступом сваком ученику оснаже своје наставничке компетенције. Трудимо се да наша школа буде безбедна средина за дашу децу.

Сви ученици су различити и треба им пружити једнаке шансе да своје таленте изразе на најбољи могући начин, кроз сарадњу са наставницима и сарадницима из непосредног окружења.

### 2.4. РИТАМ РАДНОГ ДАНА

Школа ради у **две смене** у току петодневне радне недеље. Разредна и предметна настава смењују се недељно и смене су усаглашене са распоредом рада родитеља, тако да дужи низ година смене одговарају потребама родитеља.

#### Распоред рада у настави

Час	Разредна настава		Предметна настава	
	Пре подне		Пре подне	
1.	8,00 - 8,45		8,00 - 8,45	
2.	8,50 - 9,35		8,50 - 9,35	
3.	9,50 - 10,35		9,50 - 10,35	
4.	10,45 - 11,30		10,45 - 11,30	
5.	11,35 - 12,20		11,35 - 12,20	
6.			12,25 - 13,10	
Час	После подне		После подне	

1.	12,25 - 13,10	13,00 - 13,45
2.	13,15 - 14,00	13,50 - 14,35
3.	15,20 - 16,05	14,50 - 15,35
4.	16,15 - 17,00	15,45 - 16,30
5.	17,05 - 17,50	16,35 - 17,20
6.		17,25 - 18,10

### 3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ИЗРАДЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

**Приликом израде Школског програма користили су се следећи документи:**

1. Закон о основама система образовања и васпитања ( „Сл.гласник РС“ бр.88/2017. )

2. Закон о основном образовању и васпитању ( „Сл.гласник РС“ бр. 55/2013 и 101/2017)

Такође су полазне основе и низ правилника који се односе на наставу у првом циклусу за II,III и IV разред, на наставу у другом циклусу за VII и VIII разред, на стручно усавршавање, уџбенике, посебне програме, безбедност на раду. Овде су посебно издвојена четири правилника који се односе на најновије измене у наставним програмима и плановима и то:

1. Правилник о плану наставе и учења за први циклус образовања и васпитања и програму наставе и учења за I разред образовања и васпитања ( „Сл.гласник РС- Просветни гласник“, бр. 10/2017.)

2. Правилник о наставном плану за други циклус образовања и васпитања и програму наставе и учења за V разред образовања и васпитања („Сл.гласник РС- Просветни гласник“, бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010-др.правилник, 3/2011- др.правилник,1/2013, 4/2014, 11/2016, 6/2017, 8/2017, 9/2017)

3. Правилник о наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС- Просветни гласник“, бр. 5/2008, 3/2011- др.правилник, 1/2013, 5/2014, 11/2016, 6/2017. и 3/2018.)

4. Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик - ( Сл.гл. 78/2017. )

Приликом израде Школског програма користили су се и школски документи, а посебно Школски развојни план / за период 2018-2022.г./ и резултати самовредновања за све области рада. Из Школског развојног плана у израду Школског програма уграђени су развојни циљеви за све области и то:

<b>Кључна област</b>	<b>Развојни циљ</b>	<b>Имплементација</b>
Школски програм и годишњи план рада	Усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада у циљу побољшања наставе	У делу Школског програма који се односи на програме обавезних и изборних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање
Настава и учење	Побољшање квалитета наставе у стицању трајних и функционалних знања	У циљевима Школског програма, у делу Школског програма који се односи на програме обавезних и изборних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање / посебан део међупредметне компетенције, корелација унутар предмета и са другим предметима, тематска, интердисциплинарна и пројектна настава /
Образовна постигнућа	Школске оцене и резултати су у складу са нивоом остварености образовних стандарда и постигнућа ученика	У делу Школског програма који се односи на програме обавезних и изборних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање /евалуација, начин праћења, настава усмерена на исходе и стандарде, анализе у оквиру стручних већа и актива /
Подршка ученицима	Подстицање социјалног и личног развоја ученика кроз различите видове подршке	У циљевима Школског програма, плановима допунске и додатне наставе, Тима за подршку ученика, изради ИОП-а и индивидуализацији, посебним програмима у склопу Школског програма
Етос	Даље унапређење безбедности школе и стварање подстицајне и креативне атмосфере	У циљевима Школског програма и посебни програми у склопу Школског програма
Организација рада школе и руковођење	Побољшање ефикасности рада школе	Прожима се кроз цео Школски програм
Ресурси	Људски и материјалнотехнички ресурси су у функцији квалитета рада школе	У циљевима и посебним програмима у склопу Школског програма

## **Начела на којима је програм утемељен су :**

- 1) усмерености на процесе и исходе учења;
- 2) заснованости на стандардима, уз систематско праћење и процењивање квалитета програма;
- 3) уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина, формирања ставова и усвајања вредности код ученика;
- 4) хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;
- 5) поштовања индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања, као и могућности личног избора у слободним активностима;
- 6) заснованости на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
- 7) уважавања искуства, учења и знања која ученици стичу ван школе и њихово повезивање са садржајима наставе;
- 8) развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;
- 9) коришћења позитивне повратне информације, похвале и награде као средства за мотивисање ученика;
- 10) уважавање узрасних карактеристика у процесу психофизичког развоја обезбеђивањем услова за живот и рад у школи

Полазећи од ових начела у изради Школског програма настојали смо да обезбедимо што квалитетнији образовно-васпитни рад, као и активности које су у интересу наших ученика. Овај програм представља начин организације и резултате образовно васпитног рада.

## **Школски програм урађен је у складу са Националним оквиром образовања и васпитања и садржи:**

### **3.1. ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

- 1) обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју детета, ученика и одраслог;
- 2) обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- 3) шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- 4) развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 5) развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- 7) развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- 8) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;

- 9) развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- 10) развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 12) развијање позитивних људских вредности;
- 13) развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- 14) развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- 16) развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- 17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
- 18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

**У изради програма посебно се водило рачуна о усмерености на остваривање општих међупредметних компетенција. Компетенција се развијају кроз наставу свих предмета и примењују у разним ситуацијама при решавању различитих проблема и задатака. Опште предметне компетенције и специфичне предметне компетенције биће посебно издвојене у годишњим плановима рада свих наставника разредне и предметне наставе.**

#### **Међупредметне компетенције:**

- 1) компетенција за учење
- 2) одговорно учешће у демократском друштву
- 3) естетичка компетенција
- 4) комуникација
- 5) одговоран однос према окоolini
- 6) одговоран однос према здрављу
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву
- 8) рад са подацима и информација
- 9) решавање проблема
- 10) сарадња
- 11) дигитална компетенција



1.	Верска настава	1	36	-	-	-	-	-	-
УКУПНО: Б/Б*		1	36	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: А + Б		20	720	22	792	22	792	22	792

\*Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања (Сл.гласник РС – Просветни гласник, бр. 10/2017 и 12/2018.

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	20	720	22	792	22	792	22	792
2.	Пројектна настава	1	36	-	-	-	-	-	-
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатни рад	-	-	-	-	-	-	1	36
5.	Настава у природи	5-7 дана годишње		5-7 дана годишње		5-7 дана годишње		5-7 дана годишње	
Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА								
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72	-	-	-	-	-	-
3.	Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	-	-	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
4.	Екскурзија	1-2 дана годишње		1-2 дана годишње		1-2 дана годишње		1-2 дана годишње	

## НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

р.б.	А. Обавезни предмети* / Обавезни наставни предмети	пети разред *		шести разред		седми разред		осми разред	
		нед.	год.	нед.	год..	нед.	год.	нед	год.
1.	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
4.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
09.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
11.	Техничко и информатичко образовање	-	-	-	-	2	72	2	68
12.	Техника и технологија	2	72	2	72	-	-	-	-
13.	Физичко васпитање	-	-	-	-	2	72	2	68
14.	Физичко и здравствено васпитање	2	72 + 54	2	72 +54	-	-	-	-
15.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	-	-	-	-
УКУПНО: А		24	918	25	954	26	936	26	884
р.б.	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед	год.
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање <sup>3</sup>	-	-	-	-	1	36	1	34
2.	Страни језик <sup>4</sup>	-	-	-	-	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање – изборни спорт <sup>5</sup>	-	-	-	-	1	36	1	34
Р.б	Б.* ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36	1	36	-	-	-	-
2.	Други страни језик	2	72	2	72	-	-	-	-

УКУПНО: Б / Б*		3	108	3	108	4	144	4	136
УКУПНО: А+Б / Б*		27	1026	28	1062	30	1080	30	1020
Р.Б.	В. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Информатика и рачунарство	-	-	-	-	1	36	1	34
	УКУПНО: В	-	-	-	-	1	36	1	34
УКУПНО: А+Б / Б* +В		27	1026	28	1062	31	1116	31	1054

\*Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања (Сл.гласник РС – Просветни гласник, бр. 15/2018.)

## 5. ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

Програм обавезних и изборних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање детаљно је приказан у облику табела за сваки предмет и разред. Начин и поступци остваривања прописаних наставних планова и програма зависе од саме природе предмета, као и актуелног садржаја.

Неки општи принципи и методе рада могле би се базирати на поступности и раду у зони наредног степена развоја детета, чиме би се стимулисало његово напредовање и одржавала мотивација. Да би се ово постигло неопходна је примена диференциране и индивидуализоване наставе, као и осталих савремених метода наставе.

Ово је посебно значајно с обзиром да наша школа реализује инклузивно образовање за ученике са сметњама у развоју.

Препоручене врсте активности у васпитно – образовном раду дате су уз наставне теме сваког обавезног и изборног наставног предмета, уз начине и поступке на који се остварују наставни планови и програми. Врсте примењиваних активности ће зависити од природе наставног предмета и садржаја, узрасних карактеристика ученика, као и специфичности одељења и индивидуалних особености ученика, а такође имајући у виду особености ученика са сметњама у развоју.

## 6. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

### 6.1. ДОПУНСКИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

Допунски образовно-васпитни рад организује се у школи од почетка школске године и изводи се континуирано до краја године, односно док постоји потреба за таквим радом, а обухвата децу са повременим или сталним сметњама у усвајању градива.

У допунском раду, поред образовне компоненте (савладавање програмом предвиђених садржаја) наглашена је и васпитна компонента - изграђивање радних навика, осећање личне одговорности, мотивисање за рад и постизање успеха, социјално прилагођавање и др. Ученици се укључују у допунски рад и у току школске године повремено или континуирано у зависности од потреба. Посебна пажња посвећује се броју часова допунске наставе на којима је ученик ангажован, како не би дошло до преоптерећења ученика.

Облици организације допунског рада су индивидуални, у паровима или у групи. Могу се организовати и групе ученика који имају исте или сличне потешкоће у напредовању. Групе се могу формирати на нивоу одељења или разреда (ако наставу у оба одељења изводи исти наставник), али група не би смела да буде већа од десетак ученика.

Допунски или припремни рад са ученицима који имају поправни испит организује се у августу у обиму од **најмање 10 часова**, а за ученике осмог разреда који се упућују на поправни испит, припремна настава се организује у јуну. Наставници разредне наставе ће допунску наставу реализовати и из наведених предмета ако буде потребно. Припремна настава за завршни испит, за ученике 8. разреда се обавезно организује континуирано током другог полугодишта, и након завршетка наставне године најмање 20 часова до полагања испита. По један час допунске наставе недељно.

Најважније је је редовно предузимање свих педагошких мера ради спречавања неуспеха ученика и благовремено реаговање наставника и родитеља. Зато је неопходно извршити:

- евидентирање ученика ко којих се уочава неуспех у напредовању-муцавост, дистрофија, емоционални проблеми, дислексија, дисграфија ... и да се преузму превентивне стручне мере, како не би дошло до неуспеха.
- на часовима допунске наставе применити одговарајући метод и облик рада, индивидуализована настава, употреба разноврсних наставних средстава, очигледност, примена савремених наставних система и стручних радника.

## 6.2. ДОДАТНИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

Додатна настава у школи организује се у циљу подстицања и развијања интересовања и способности за поједине научно-техничке, уметничке, спортске и друге области. Рад са талентованим ученицима се подразумева активност са мањом групом деце, максимално од 7-8 деце, у циљу ефикасније примене савремених наставних система: индивидуалне, програмиране и проблемске наставе. У складу са интелектуалним способностима и карактеристикама личности (брзина логичког закључивања, темпо усвајања знања, оригиналност, креативност, непосредност итд.) неопходно је примењивати и савремена наставна средства, актуелна знања и информације.

Идентификација даровитих ученика врши се у сарадњи са стручном службом. Реализација додатног рада евидентираће се у Дневник рада и посебну свеску коју ће наставник да води. Додатни рад организује се од септембра континуирано током целе године.

Потребно је благовремено:

- Јасније утврдити критеријуме по којима ће ученици бити обхваћени додатном наставом.
- Додатном наставом убухвратити најспособније и најталентованије ученике.
- Поштовати правило да додатном наставом могу бити обухваћени ученици
- Само из два предмета.
- Дати препоруку за укључивање ученика у Петницу.

### Оперативни програм рада са талентованим ученицима

Садржај рада	Облици	Реализатори	Време
Идентификација надарених ученика и Израда индивидуалног плана за њих	Тестирање	Педагог, психолог, наст.	Септ.
Избор наставника за овакав рад	Консултација	Директор	Септ.
Израда програма рада	Консултације	Пед., наст. и уч.	Септ.
Рад на реализацији програма	Изучавање литературе	Наставници, ученици	Током године
Припреме за манифестације, такмичења, смотре, сусрете	Избор тема, теоретске и практ.припр.	Наставници и ученици	Током године
Индивидуални третман ученика	Разговор, тестирање, саветовања	Педагог,	Током године
Праћење напредовање ученика и анализе	Документација и извештаји	Наставници, стручна служ.	Током године

## 7. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културне активности школе остварују се на основу програма културних активности. Културне активности обухватају: прославу дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања, прославе школских и државних празника, приредбе, представе, изложбе, концерте, такмичења и смотре, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе. Све активности предвиђене овим програмом организују се у школи или у договору са јединицом локалне самоуправе у установама из области културе и спорта. Посебно задужени за реализацију ових садржаја су чланови Тима за културну јавну делатност и информисање уз сарадњу са осталим тимовима, органима и појединцима.

### Циљеви програма:

Културним активностима школе настоји се допринети проширењу утицаја школе на васпитање ученика, као и на културни развој школског окружења. Том приликом се додатно ради на очувању и преношењу културних и друштвених вредности на млађу генерацију. Циљ овог програма је, такође, спровођење заједничких културних активности са институцијама и организацијама у локалној заједници, ради обогаћивања културног живота и остваривања образовно-васпитне улоге школе.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Пријем првака - Пријем предшколаца - Израда школског сајта	директор, ПП служба, наставници информатике и веронауке, учитељице, библиотекар (наставници страног и српског језика)	Приредба посвећена пријему нових ђака и предшколаца Сарадња библиотекара и учитеља приликом уписа деце у библиотеку Договор и сарадња међу члановима тимова	септембар
- Дани науке – посета Фестивалу науке - Дан музеја - Дан примирја- државни празник (11.11.) - Међународни дан толеранције (16.11.)	библиотекар, ученици, наставници, педагог, чланови Тима, наставници, ученици	Посета Фестивалу науке Организовање огледа и експеримената у школи у оквиру дана науке	новембар

<p>- Дан детета и дечијих права (20.11.) - Изложбе и панои везани за културне активности у овом периоду</p>		<p>Посета музеју Обавештење поводом државног празника, разговор са ученицима; Панои и изложбе</p>	
<p>Светски дан борбе против СИДЕ, 01.12. - Новогодишња хуманитарна акција – посвећена ученицима наше школе - Светски дан планете 11.12. -Новогодишња приредба за ученике млађих разреда и за ученике старијих разреда Рад на школском листу</p>	<p>библиотекар, ученици, педагог, наставници директор остали тимови</p>	<p>разговор са ученицима, сарадња са педагогом у припреми предавања, Презентација ученичких радова, пранои; организација додела пакетића у сарадњи са директором школе; организација приредбе, разговор, упутства за писање текстова и израду илустрација, презентација радова</p>	<p>децембар јануар</p>
<p>Дан заљубљених, (14.2.) – писање порука; израда паноя  - Међународни дан матерњег језика, (21.2.) – сарадња са библиотеком и наставницима у школи</p>	<p>библиотекар, ученици, наставници</p>	<p>разговор, упутства за писање, израда текстова и илустрација, презентација радова</p>	<p>фебруар</p>
<p>Међународни дан жена, (8.3.)  - Књижевни сусрет, вече најлепших љубавних песама (20.3.) Светски дан поезије  - Светски дан позоришта</p>	<p>библиотекар, ученици, наставници</p>	<p>разговор са ученицима о правима жена, израда паноя, разговор, дружење ученика, представљање знања и умења, писање и илустровање радова организовање посете позоришту</p>	<p>март</p>
<p>Међународни дан дечије књижевности 2.4.  - Светски дан здравља 7.4.  -Ускршње дружење са предшколцима</p>	<p>библиотекар, ученици, наставници васпитачи пп служба други тимови</p>	<p>налажење информација, писање радова, израда транспарената, разговор са ученицима, израда паноя сарадња са локалном заједницом</p>	<p>април</p>

-Обележавање Дана планете Земље 22.4. - рад на школском листу			
Прикупљање материјала за школски лист - Израда школског листа - Светски дан музеја 18.5. - Међународни дан спорта 25.5. - организовање спортске недеље - Изложба кућних љубимаца	библиотекар, ученици, наставници, родитељи, пп служба директор остали тимови, родитељи	писање радова, проналажење информација у вези са радом школе, израда школског листа; Организовање спортских турнира и изложбе љубимаца уз сарадњу са Саветом родитеља, појединца и локалном заједницом	мај
Презентација школског листа;  Завршна свечаност - традиционално представљање најуспешнијих ученика и њихових наставника на такмичењима и смотрама, представљање вуковаца и ђака генерације - Матурско вече	библиотекар, ученици наставници, пп служба, директор, родитељи	Приредба поводом завршетка школске године Презентовање школског листа Организација пригодних програма и награђивање најуспешнијих Организација матурске вечери и прославе завршетка школе	јун

**Обележавање важних датума биће реализовано у складу са Годишњим планом рада.**

Поред свих наведених активности које су јасно временски подељене, програм културних активности школе обухвата и низ активности које се обављају **током читаве године**

## **8. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТ**

Ради развоја и практиковања здравог начина живота, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности, као и превенције насиља, наркоманије, малолетничке делинквенције, школа у оквиру школског програма, реализује и програм школског спорта, којим су обухваћени сви ученици.

Школа је дужна да, у оквиру програма школског спорта, заједно са јединицом локалне самоуправе, организује недељу школског спорта најмање једном у току полугодишта. Недеља школског спорта обухвата такмичења свих ученика у спортским дисциплинама прилагођеним узрасту и могућностима ученика. Спорт доприноси хармоничном физичком васпитању детета, припрема га за напор у физиолошком погледу, помаже у одржавању пропорције између физичког

и психичког оптерећења, учествује у изградњи његове воље и карактера, учи га фер-плеју, има улогу у социјализацији детета и олакшава друштвено прилагођавање.

Друштвено васпитање треба такође да буде усмерено ка изграђивању умешности коришћења свог слободног времена у младости и у зрелом добу. Да би се човек бавио спортом целог свог живота, треба да развије одговарајуће навике и склоности још од детињства. Спортске активности у школи одвијају се кроз: часове физичког васпитања, слободне активности, кросеве, школска и ваншколска спортска такмичења, спортске активности одзначаја за друштвену средину, приредбе и друге друштвене активности на плану физичке културе.

Спортска активност у наредној школској години одвијаће се кроз рад секција и учешће ученика на такмичењима и митинзима. У школи ће радити одбојкашка, кошаркашка и фудбалска секција. Ученици ће учествовати на такмичењима из тих спортова. Затим учествоваће на организованом кросу за све ученике у школи, као и спортском дану на нивоу школе. Планирана су и такмичења на нивоу разреда у појединим спортовима – фудбал, одбојка и кошарка.

## **9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА**

У складу са међународним документом Конвенција о правима детета и документима које је усвојила Влада Републике Србије: - Национални план акције за децу; - Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања. Министарство просвете Републике Србије је објавило: - Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, којим је прецизирана улога свих који су укључени у живот и рад школе. На основу овог Протокола школа је формирала Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања који је израдио овај програм рада. Циљ програма: Остваривање и развој безбедног и подстицајног окружења у образовно-васпитним установама чиме се остварује право сваког детета да буде заштићено од свих облика насиља.

### **ПРЕДВИЂЕНЕ АКТИВНОСТИ:**

#### **• *Формирање Тима за заштиту деце/ученика од насиља***

1. Информисање и избор представика Савета родитеља
2. Информисање и избор представника Бачког парламента
3. Информисање и избор представника Наставничког већа
4. Састанак Тима
5. Упознавање са одредбама Протокола

#### **• *Израда акционог плана***

1. Сагледавање специфичности Протокола и одабир приоритета до краја године
2. Одабир и утврђивање активности

**• *Информисање и упознавање јавног мњења Школе са појмовима злостављања, занемаривања и злоупотребе:***

1. Израда паноа који ће информисати о основним одредбама Протокола
2. Израда плаката и кутије за питања и савете
3. Подела лифлета који информишу о различитим типовима насиља
4. Информисање родитеља на родитељски састанцима

• **Усвајање знања и практичних вештина везаних за заштиту од насиља**

1. Разредне старешине информишу ученике на часовима одељенске заједнице о могућности одржавања радионица
2. Одржавање радионица у сваком одељењу које је заинтересовано

• **Анализа, сумирање и презентација рада Тима и осмишљавање програма за наредну годину**

1. Информисање Наставничког већа, Школског парламента, Савета родитеља и Министарства просвете о спроведеним активностима, резултатима и одзиву ученика
2. Припрема Програма за наредну годину

**План активности:**

**Септембар**

-Формирање Тима и израда акционог плана

**Октобар -Новембар**

-Информисање и упознавање јавног мњења Школе са појмовима злостављања, занемаривања и злоупотребе

-Усвајање знања и практичних вештина везаних за заштиту од насиља

**Децембар - Фебруар**

-Усвајање знања и практичних вештина везаних за заштиту од насиља

**Март – Мај**

-Реализација предвиђених активности

**Јун**

-Сумирање резултата и припрема плана за наредну годину

-Укључивање Тима у активности које је предвидело Министарство просвете

**Акциони план за заштиту деце/ученика од насиља**

**ЦИЉЕВИ**

1. Упознавање са Општим и Посебним протоколом
2. Усклађивање постојећих подзаконских аката установе
3. Израда Програма за заштиту деце – ученика од насиља
4. Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака
5. Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно – образовних активности
6. Организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање конфликта

7. Организовање разговора, трибина, представа, изложби о безбедности и заштити деце – ученика од насиља
8. Дефинисање правила понашања и последица кршења правила
9. Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља
10. Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (Савет родитеља, Школски одбор, Ученички парламент, Наставничко веће)

### **1. ЦИЉ: Упознавање са Општим и Посебним протоколом**

- Директор упознаје Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће и остале запослене у установи са одредбама Општег и Посебног протокола за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

### **2. ЦИЉ: Усклађивање постојећих подзаконских аката установе са новим**

- Правилник о понашању ученика и запослених у школи (директор и секретар школе), усклађује са Статутом и другим актима.
- Правилник о безбедности ученика (директор и секретар школе)
- Правилник о материјално – дисциплинској одговорности запослених и ученика(директор и секретар школе)
- Усвојити нове правилнике на Школском одбору, Савету родитеља, Ученичком парламенту и Наставничком већу

### **3. ЦИЉ: Израда програма за заштиту ученика од насиља**

- Формирање тима одлуком директора школе и Наставничког већа
- Снимак почетног стања о конфликтним ситуацијама у Школи
- Израда акционог плана за спровођење превентивних активности
- Усвајање акционог плана на Школском одбору, Савету родитеља, Наставничком већу
- Информисање Ученичког парламента и тима за медијацију

### **4. ЦИЉ: Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака**

#### **• РУКОВОДСТВО:**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола
- Усклађивање постојећих подзаконских аката установе
- Избор чланова тима
- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље над децом од стране запослених у установи или одрасле особе која није запослена у установи ( консултације у установи, предузимање мера према запосленом, информисање родитеља, предузимање заштитних мера према ученику)
- Подношење пријава надлежној служби

- Праћење и вредновање предузетих мера у заштити ученика у оквиру сталне сарадње са тимом

#### **ЧЛАНОВИ ТИМА:**

- Учествоју у обуци за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Информишу и пружају основну обуку за све запослене у установи са циљем стицања минимума знања и вештина неопходних за превенцију, препознавање, процену и реаговање на појаву насиља, злостављања и занемаривања ученика
- Организују упознавање ученика , родитеља, старатеља и локалне заједнице са Општим протоколом за заштиту деце од злостављања и занемаривања и Посебним протоколом
- Координирају израду и реализацију програма заштите ученика од насиља
- Организују консултације у установи и процењују нивое ризика за безбедност ученика, сарађују са институцијама ван школе
- Прате и процењују ефекте предузетих мера у заштити ученика
- Сарађују са релевантним установама, школом „М. Петровић“, Саветовалиштем за младе из Новог Сада, Центром за социјални рад, Диспансером за децу, Интерресорном комисијом, родитељима...
- Припремају план наступа установе пред јавношћу и медијима
- Организују евидентирање појава насиља и превазикажење проблема
- Прикупљају документацију
- Извештавају стручна тела и органе управљања у школи

#### **ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола са обавезама учешћа у интервенцији
- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље међу децом у школи ( прекидање насиља међу децом или обавештавање одговорне особе, смиривање ситуације или хитна акција, прикупљање информација, учествује у консултацијама у установи, праћење понашања потенцијалних учесника)
- Обавезно вођење сопствене евиденције о појавама насиља међу ученицима ( према приручнику за при мену Посебног протокола)
- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље над ученицима од стране запослених или одраслих особа које нису запослене у установи
- Обавеза наставника физичког васпитања да на часовима детектују знаке могућег физичког насиља код ученика

#### **ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола са обавезама учешћа у интервенцији

- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље међу децом у школи или од стране запослених особа ( прекидање насиља међу децом или обавештавање одговорне особе, смиривање ситуације или хитна акција, прикупљање информација, учествује у консултацијама у установи, информисање родитеља, договор о заштитним мерама, праћење ефеката предузетих мера, праћење понашања потенцијалних учесника, пружање подршке детету)
- Обавезно вођење сопствене евиденције о појавама насиља међу ученицима и израда извештаја на крају школске године ( према приручнику за примену Посебног протокола)
- Обавезно одржавање ЧОС –а и упознавање ученика са правилником о понашању и кућном реду, као и са Протоколом
- Стални разговори са ученицима одељења уз процену нивоа ризика од насиља над њима

### **ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола са обавезама учешћа у интервенцији
- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље међу децом у школи или од стране запослених особа ( прекидање насиља међу децом или обавештавање тима и директора, смиривање ситуације **или** хитна акција – МУП или здравствена служба, прикупљање информација, учествује у консултацијама у установи )
- Доследно спровођење одредби из правилника о дежурству наставника
- Обавезно вођење евиденције о појавама насиља у књизи дежурног наставника

### **ОСТАЛИ ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ ( администрација, помоћно особље)**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола са обавезама учешћа у интервенцији
- Обавезно учешће у процедури када је у питању насиље међу децом у школи или од стране запослених особа ( прекидање насиља међу децом или обавештавање дежурног наставника и директора, смиривање ситуације, прикупљање информација, учествује у консултацијама у установи)

### **УЧЕНИЦИ**

- Упознавање са одредбама Општег и Посебног протокола са обавезама учешћа у интервенцији
- Обавезно обавештавање о свакој врсти насиља :
- Дежурни ученици обавештавају дежурног наставника о насиљу међу ученицима у оквиру школе
- Одељењска заједница обавештава одељењског старешину, предметног наставника о случајевима насиља у одељењу
- Ученици-чланови тима за медијацију учествују у прекидању насиља

**5. ЦИЉ : Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно – образовних активности**

**Циљ ће бити остварен кроз:**

- Теме у оквиру ЧОС – а, које се односе на безбедност деце и заштиту од насиља ( ПП служба и одељењске старешине)
- Теме у оквиру грађанског васпитања, верске наставе, психологије, али и осталих предмета (предметни наставници)
- Трибине за ученике (комисија и ПП)
- Пано-презентације (задужени наставници)

**6. ЦИЉ: Организовање обуке за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање конфликта**

- Обука ученика за вршњачку медијацију
- Обука ученика за ненасилну комуникацију у оквиру Г.В.1 и часова психологије (предметни наставници)
- Обука ученика за конструктивно решавање конфликта у оквиру Г.В.1 и часова психологије (предметни наставници)
- Обука наставника за рад одељењског старешине

**7. ЦИЉ: Организовање разговора, трибина, представа, изложби о безбедности и заштити ученика од насиља**

- Кроз ЧОС-ове (од. старешине)
- Кроз трибине, на пр. Трговина људима, Верске секте, Одлике адолесцентног периода, Превенција болести зависности, Превенција делинквенције, Дан борбе за женска права, Колико здраво живимо, Породични односи
- Кроз семинар "Вршњачка медијација"
- Састанци Ученичког парламента
- Пано-прикази (задужени наставници)
- Ученичке представе (задужени наставници)

**8. ЦИЉ: Дефинисање правила понашања и последице кршења правила**

- Консултације Тима са свим запосленим (кроз стручна већа и личне контакте) око предлога (у писаној форми) за осавременивања Правилника о понашању (Тим)
- Осавременивање Правилника о понашању ученика и запослених, тј. укључивање нових обавеза, одговорности и захтева (секретар, директор)
- Дефинисање последица кршења правила (секретар, директор)
- Усвајање Правилника на Наставничком већу и Школском одбору

## 9. ЦИЉ:Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља

- Обука Тима за ефикасно реаговање у ситуацијама насиља (МПРС)
- Основна обука свих запослених у превенцији, препознавању, процени и реаговању на ситуације насиља (Тим)

## 10.ЦИЉ:Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља

- Са Школским одбором су умрежени и Ученички парламент, Савет родитеља и Наставничко веће преко својих представника. Ученички парламент ће бити умрежен и у Општинску унију ученичких парламената, Тимом за самовредновање и Тимом за развојно планирање, Канцеларијом за младе Општине Темерин...
- Континуирана сарадња Тима са осталим носиоцима
- Умрежавање са МУП-ом, акција“Успори поред школе“

### Програм заштите ученика од насиља:

Превентивне активности	Носиоци реализације	Време
Доношење новог плана заштите ученикадоговор о динамици рада	Тим за заштиту	септембар
Акција:“Успорите поред школе“	представници МУП-а	септембар
Израда оперативног плана Вршњачког тима	Сарадник ВТ	септембар
Форумовање, промовисање, сандучета поверења	Вршњачки тим	октобар
Активности повод Дечије недеље: изложбе	ОС, педагог	октобар
Превентивне радионице са ученицима	ОС, наставници	током године
„Превенција вршњачког насиља-	Савет за младе, Нови Сад	Фебруар
Превентивне радионице за 1.раз. цртани филм	учитељица	током године
Еколошке, хуманитарне, забавне, образовне акције	сви заинтересовани	Током године
„Кокаи Имре“ из Темерина и сарадња са школомиз Сирига из Мађарске	Сви заинтересовани	Током године

Превентне активности у акцијама сумње на насиље у ученицима	Тим за заштиту	Током године
---	----------------	--------------

Сви облици насиља, злостављања и занемаривања деце којима се угрожава или нарушава физички, психички или морални интегритет личности детета, представљају грубо угрожавање права детета наведених у Конвенцији Уједињених нација о правима деце, а то је право на живот, опстанак и развој:

#### **Одредбе Конвенције односе се на заштиту детета од:**

- Физичког и менталног насиља,
- Свих облика сексуалног злостављања и искоришћавања,
- Отмице и трговине децом,
- Свих других облика искоришћавања штетних по било који вид дететових добробити.
- 
- Вршњачки тим ће током године бити ангажован на реализацији:
- Припреми реализацији форумовања, теме: „Надимци и њихове последице“
- Промоција сандучета поверења, одговарање на поруке,
- Промоција химне школе,
- Како се одупрети ружним изразима, препоруке и борба против истих,
- Организација фото конкурса јесен и пролеће у мојој школи, улици, крају...
- Превенција вршњачког насиља-предавач психолог из Саветовалишта за младе, Н. Сад у 3. и 4. и 6. разреду.
- Учешће у свим облицима спортских, забавних, културно-уметничких, хуманиратних... активности
- Уређивање простора ВТ

Сарадник Вршњачког тима је педагог.

#### **Мере превенције за стварање безбедне ситуације у школи за живот и рад**

Циљеви:

У школске планове и програме уградити садржаје којима се врши превенција насиља. Неки од њих су: Учење неагресивног разрешења ситуација неслагања свађа, конфликта међу вршњацима, развијање емпатичности и усвајање емпатијске комуникације и понашања према себи и другима. Организовати обуку наставника о ненасилној комуникацији и конструктивно решавање проблема.

Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру образовно-васпитног рада.

Задаци:

- Израда програма за заштиту деце од насиља:
- Упознавање са Правилником о понашању ученика и свих одраслих у школи и последице кршења правила.
- Обавештење родитеља о свим активностима на ову тему: родитељски састанак, Савет родитеља, индивидуални и групни разговори...
- Сагледати школску климу, покушати сазнати узорке појаве насиља, користити упитнике, ученичке радове о насиљу, видео записе...
- Наставити реализацију промоције хуманих вредности.
- Развијати вештине ефикасног реаговања у ситуацијама насиља.

#### Интервентне активности:

##### 1. Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља

- Доследна примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља
- Утврђивање одговорности за примену и доследно спровођење Протокола.

##### 2. Успостављање система ефикасне заштите деце у случају насиља

- Процена нивоа ризика безбедност деце и одређивање поступака и процедура

##### 3. Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите

- Мини истраживање о врстама насилног понашања, анализа појединачних случајева
- Континуирано евидентирање случајева насиља

##### 4. Ублажавање и оклањање последица насиља

- Праћење процеса реституције

##### 5. Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља

- Подршка деци која трпе насиље,
- Оснаживање деце која су посматрачи насиља за конструктивно реаговање, форум театри....

Саветодавни рад са родитељима, радионице, предавања...

## 10. ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Ученици школе добровољно и самостално се опредељују у коју интересну групу - секцију ће се учланити и у њеном раду ангажовати. Радом у секцијама, ученици задовољавају своја интересовања, развијају индивидуалне склоности и способности, организовано испуњавају део свог слободног времена учењем, радом, игром и забавом. Опредељење ученика за поједине интересне групе врши се на почетку школске године попуњавањем анкетних листића.

Интересна група ради у току године континуирано и по утврђеном плану, програму и распореду. У састављању програма рада, вођењу документације и руковођењу радом секције учествују, сразмерно својим могућностима, и ученици односне секције. Осим тога овај облик рада пружа могућност за превентивни рад са васпитно-запуштеном децом и њиховим породицама, укључивања родитеља и стручних људи из места у рад секција.

Циљ ваннаставних активности је подстицање и проширивање интересовања ученика за одређену област, као и развој њихових склоности и способности у функцији професионалног опредељивања. Значајна улога наставника у слободним активностима јесте да идентификује даровите ученике, прати и подстиче даровитост и усмерава их у даљем професионалном развоју ка избору занимања. Теме које се обрађују у оквиру слободних активности могу да буду преузете из програма додатне наставе, уз могућност корекције у складу са наставниковом проценом и на основу ученичких интересовања. Облици рада у оквиру слободних активности могу да буду разноврсни: израда и презентација ученичких пројеката, обрада интересантних тема у виду предавања и презентације наставника или предавача по позиву, заједнички рад ученика у поступку обраде актуелних тема, организоване кратке стручне екскурзије, неформална минитакмичења кроз квизове знања, израда једноставних модела и уређаја, самостални експерименти, изложбе, представе и сл.

У нашој школи је организован рад различитих културно уметничких, техничких, еколошких и спортско рекреативних ваннаставних активности.

Културно уметничке	Литерарна, рецитаторска, драмска, Покажи шта знаш
Еколошке и спортско рекреативне	Извиђачи, еколошка секција, фудбал, одбојка
Техничке	Саобраћајна

### ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТИ И ШКОЛА У ПРИРОДИ

#### Екскурзије

Екскурзије ученика организују се у нашој школи сваке године по усвојеном плану.

**Циљ** екскурзија и школе у природије савладавање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној у друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика

**Задаци** који се остварују реализацијом програма екскурзија и школе у природи су: проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање

позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

Приликом планирања и програмирања екскурзија руководимо се следећим захтевима:

- број дана, локација (од ближег ка даљем) планирати у складу са узрастом ученика.
- поштовати и уважавати финансијске могућности родитеља деце.
- циљеве и задатке тачно дефинисати
- путовање се организује искључиво дању
- екскурзије трају максимално три (2) дана
- екскурзије се реализују у мају
- по повратку са екскурзије одељенске старешине сачињавају извештај о реализацији екскурзија.

Носиоци припреме, организације и извођења програма и планапутовања су директор школе, стручни вођа, одељенски старешина или другинаставник који је најмање једну годину реализовао наставу о одређеномодељењу. Стручног вођу путовања именује директор школе

Комисију за предлог екскурзија чине:

- наставник историје
- наставник географије
- професор разредне наставе
- представник родитеља млаћег узраста
- представник родитеља старијег узраста

**Школа у природи** ће се одржати у зависности од заинтересованости деце и родитеља на дестинацији за коју се они одлуче. Предлог Наставничког већа, да то буде Гучево или Дивчибаре.

Школа у природи ће се одржати у зависности од заинтересованости родитеља и деце за ова облик образовно васпитног рада. Комисија ће предложити дестинације а родитељи ће одлучити о одласку своје деце. Уколико буде најмање 60% ученика 3. и 4. разреда заинтересовано за овај вид ваннаставних активности.

## **ХОР И ОРКЕСТАР**

УОШ "Данило Зеленовић" егзистира Хор који броји 60 ученика од четвртог до осмог разреда, претежно девојчица, дечаци су због пубертетских промена мало заступљени у хору.

У школи имамо и мањи оркестар, а основни инструмент на којим већина деце свира је блокфлаута, неколико ученика свира и на хармоници и на гитари. Наш хор и оркестар сарађују са музичком школом "Нота" и заједнички наступају на свим важнијим прославама у месту. Такође сарађујемо и са културно-уметничком друштвом Бранко Радичевић из Сирига и Културним центром „Лукијан Мушицки“ из Темерина.

Школа сарађује са свим установама које имају програме који су слични нашим и који пружају могућност да дечија креативност и таленат дођу до изражаја и да деца своје позитивне карактеристике личности максимално афирмишу. Школски хор води наставница музичке културе Нада Гвозденовић

## 11. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Професионална оријентација је континуирана и планска друштвена делатност која се организује са циљем пружања помоћи ученицима у избору Школе која ће их оспособити за жељено занимање.

Задаци професионалне оријентације у складу са општим циљевима и задацима основне школе:

Упознавање, праћење и подстицање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја,

Упознавање ученика са областима и занимањима, системом средњег образовања у нас и оспособљавање за самостално прикупљање информација које су везане за избор позива,

Мотивисање ученика за реално сагледавање својих психо-физичких способности, а у складу са степеном развијености истих за избор будућег позива,

Упознавање и информисање ученика о подручјима рада и занимања и начина стицања образовања за обављање жељеног занимања, потребе друштвене заједнице за кадровима, условима рада и др.

Циљеви и задаци професионалног информисања реализоваће се кроз следеће облике образовно - васпитног рада:

- редовну наставу
- слободне активности
- додатну наставу
- изборну и факултативну наставу,
- друштвено - користан рад
- часове одељењског старешине и одељењске заједнице,

Поред наведених облика рада, Програм професионалне оријентације реализоваће се и кроз:

- Предавања за родитеље у оквиру родитељских састанака,,
- индивидуалне и групне разговоре и саветовање са ученицима и родитељима
- изложбе и зидне паное,
- анализе ученичких радова,
- тестирање ученика у циљу информисања о степену развијености општих и специфичних способности,
- посете радним организацијама,
- посете средњим школама,
- разговоре са средњошколцима, нашим бившим ученицима.

У реализацији програмских задатака професионалне оријентације најдиректније су укључени: одељењске старешине, предметни наставници, ментори слободних активности, додатног и допунског рада, педагог, директор, Комисија за професионалну оријентацију (чији су чланови ОС 7. и 8. разреда, предметни наставници техничког образовања, физике, географије и педагог школе).

### Програм рада

Табеларни приказ програма рада за узраст од 1. до 3. Разреда:

Садржај и облици рада	Реализатори	Време
Упознавање праћење и подстицање индивидуалних карактеристика значајних за усмеравање професионалног развоја деце кроз систематско проце-њивање, посматрање,	Наставници разредне наставе и педагог	током године

разговор са децом, родитељима и стручним сарадн.		
Откривање и упознавање специфичних способности и склоности ученика (музичке, ликовне, вербалне, нумеричке, спортске и сл)	Наставници разредне наставе и педагог	септембар
Укључивање деце у активности у којима ће моћи да прате однос према раду одраслих током обављања послова,	Наставници разредне наставе и родитељи	током године
Упознавање ученика са основним одликама занимања којима се баве људи из непосредне околине, уочавање сличности и разлика, једнако вредновање мануелног и интелектуалног рада користећи пригодне наставне јединице из познавања природе и друштва, српског језика и тема са часа одељењског стар.	Наставници разредне наставе	током године
Ангажовање ученика у свим облицима васпитно-образовних активности (рад-но ангаж. у школи, акције ДКР и др.)	Наставници разредне наставе	током године
Подстицање на максимално чување личне, школске и опште друштвене имовине, указивање кроз конкретне примере из непосредне околине и пригодне садржаје из наставних предмета и тема на ЧОС-у	Наставници разредне наставе	током године
- Равијање код ученика неопходних особина у раду: тачности, вредности, прецизности, упорности, истрајности, креативности и других	Наставници разредне наставе и педагог	током године

**Табеларни приказ програма рада за узраст од 4. до 6. разреда:**

<b>Садржај и облици рада</b>	<b>Реализатори</b>	<b>Време</b>
Упознавање праћење и подстицање развоја карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја (у свим облицима ВО рада)	Наставници, педагог, ОС	током године
Предузимање мера за организован рад са талентованим ученицима који испољавају опште и посебне врсте талентованости	педагог, ОС, наставници	током године
Утицати на даље формирање навика за бављење производним радом, развија-ти навике и оспособљавати за рационално програмирање радних обавеза,	предметни наставници	током године
Даље развијање и учвршћивање позитивних особина личности неопходних у раду (тачности, уредности, упорности) у оквиру свих активности у школи,	предметни наставник, педагог, ОС	током године
Мотивисати децу да запажају радно ангажовање људи, средстава која користе у раду и проце-су производње	предметни наставник, педагог, ОС	током године

Сарадња са родитељима у циљу укази-вања на потребу за континуираним и садржајним разговорима о занимању	предметни наставник педагог, ОС	током године
Организовање посета радним организацијама у месту.	ОС, родитељи	током године
Указивање ученицима на једнаку вредност свих облика рада и њихову међусобну зависност и поделу на мушке и женске, те чисте и прљаве послове	Наставници, педагог и ОС	током године
Указивање на потребу заштите човекове околине и активно укључивање у активност	Наставници, родитељи и педагог	током године

#### Табеларни приказ програма рада за узраст од 7. до 8. разреда

Садржај и облици рада	Реализатори	Време
Упознавање и праћење психофизичког развоја и способности деце: изражене способности и склоности, видна и слушна осетљивост, физички недостаци, хроничне болести	Наставници, ОС, педагог и лекар	током године
Континуирано усклађивање психо-физичког развоја и здравствених потенцијала са испољеним могућно-стима	Наставници, ОС, педагог	током године
Допуњавање постојећих и пружање нових информација о занимањима: најфреквентнија занимања, природа и врста посла, захтеви за успешно обављање појединих занимања, услови рада (остварити кроз часове редовне наставе техничког образовања, физике, хемије, биологије, српског језика, ЧОС-	Наставници, ОС, педагог	током године
Организовање посебних активности за децу која имају тешкоће са развојем одређених способности које су у непосредној вези са обављањем конкретних послова	Наставници, ОС, педагог	Током године
Упознавање ученика са факторима продуктивности, стручне оспособљености, опште радне способности општих особина личности, здравља и др.	Наставници, ОС, педагог	Током године
Упознавање ученика са системом образовања и васпитања у средњим шк.	Педагог	Током године
Упознавање ученика са критеријума уписа, бројем уписних места, посебних захтева, наставним плановима и програмима, трајањем школовања и другим специфичностима,	Педагог	Током године
Подстицање ученика да кроз разговор са радним људима врше свој избор на основу континуиране провере својих сазнања о занимањима, као и кроз литературу, штампу, ТВ емисије и радио	Педагог	Током године
Анкетирање ученика 8. разреда са циљем да се утврди број опредељених и неопредељених ученика, укључивање деце у обраду података,	Педагог, ОС, наставници, деца	октобар

рангирање изабраних позива, прикупљање података о њима, упознавање одељенских већа и родитеља са резултатима анкете		
Континуирано уређење школских паноа посвећених професионалној оријентацији	Деца, педагог и ОС	Током године
Подстицање родитеља да заједнички суделују у избору позива своје деце	ОС, педагог	Током године
Организовати у оквиру родитељског састанка 8. разреда предавања са темама: *Могућности родитеља у избору позива свога детета* и *Основне карактеристике средњошколског система образовања и васпитања *	Педагог и ОС	Током године
Организовати, у сарадњи са родитељима посете радним организацијама у месту и општини: ФКЛ, Камендин, Водоремонт, ДМС у Новом Саду...	Комисија за ПО	Током године
Сарађивати са центром за професионалну оријентацију у Новом Саду у циљу тестирања ученика који се нису определили за конкретно занимање	Педагог	Током године
Организовати сусрете са ученицима средњих школа у циљу потпунијег упознавања са њиховим искуствима из средњих школа	Педагог и ученици	Током године
Континуирано пратити и анализирати ефекте свих активности, евидентирати све резултате рада и редовно водити сву документацију	Комисија	Током године

И ове школске године у Школи ће се реализовати сегменти програм професионалне оријентације по пројекту ГИЗ-а за ученике 7. и 8. разреда.

Циљеви и задаци професионалне оријентације реализоваће се кроз теме и пригодне садржаје на ЧОС-у и то:

- Да бисмо постигли успех морамо се максимално залагати, бити упорни, тачни и уредни,
- Моја мама и тата се баве занимањем...
- Желео-ла бих да се бавим занимањем...
- Фактори успешности у раду,
- Људи се цене у односу на постигнуте резултате у раду,
- Основна друштвена подела рада,
- Најчешће грешке у избору занимања
- Који фактори утичу на избор занимања,
- Класификација занимања и појам стручне спреме,
- Заједничко ангажовање родитеља и деце у избору занимања
- Могућности и услови уписа у средњу школу, суфицитарна и дефицитарна занимања

## 12. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Област	Садржај	Облик реализације	Носиоци
	Сарадња са Домом здравља и шк. лекаром (систематски прегледи)	током године	ОС, стр.служба
<b>Здравствена заштита</b>	Реализација Програма превенције области зависности	Према Програму	
	Предавања из области јувенилне гинекологије -теме и време одредити у сарадњи са лекаром и мед. сестром из Дома здравља	Према договору	лекар мед. сестра
	1. Болести неадекватне исхране	према програму	стручна служба
<b>Превенција болести зависности</b>	Предавачи из РАСКРШЋА, превенција наркоманије и алкохолизма	Према програму	ОС предметни наставници
	3. З дравствено-хигијенска правила учења		предметни наставници
<b>Теме за ЧОС:</b>	Реализација наставног садржаја"Физичке вежбе и њихов утицај на развој".	према наставном програму предмета Природа и друштва, физичко васп.	
	Репродуктивно здравље-предавач др. из Саветовалиште за младе	У 7. и 8. разреду	Психолог из Саветовалишта за младе
	Одржавање хигијене школског простора: ходника, учионица, санитарних чворова и др.	свакодневно	спремач.

### ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ И МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ

Табеларни приказ превентивних активности на спречавању болести зависности и малолетничке деликвенције:

Област	Садржај	Облик реализације	Носиоци
<b>Болести зависности</b>	- израда паноа учионице о штетности пушења - у оквиру учионице	цртежи састави, ЧОЗ	ОЗ 4 - 5. раз.
<b>Пушење</b>	Између пушења и здравља нема дилеме-бирам здравље! Тема за ЧОС	радионички облик	ОЗ и стручна служба

	- Како препознати дете које пуши цигарете - учионица	предавање дискусија	ОС
	израда паноа о штетности употребе алкохола учионица	цртежи састави	ОЗ, 6. раз.
	Како рећи НЕ - ЧОС	радионички облик	ОС и стр.сл
<b>Алкохол</b>	- Како препознати дете које пије - родитељски састанак	предавање дискусија	лекар, психолог
	- Болести које проузрокује алкохолизам- ЧОС	предавање разговор на ЧОС-у	лекар
	Упућивање ученика код лекара- специјалисте по потреби	индивидуални третман	стручна служба
	можемо се лепо забављати и без алкохола(тема за ЧОС пред екскурзију)	разговор	ОС
	израда паноа СТОП ЗА АЛКОХОЛ, пано у холу школе	цртежи, састави	ликовна и литерарна секција
<b>Наркоманија</b>	како препознати дете које проба дрогу - родитељски састанак	предавање брошура	лекар
	Сарадња са Домом здравља и представницима "Раскршћа"	третман	ОС стручна сл
	Како препознати ученика који се дрогира (предавање за наставнике)	предавање на Наставничком већу	лекар
	Разговор са леченим наркоманом видео снимак или трибина	разговор	педагог психолог
<b>Поремећаји понашања</b>	Идентификација ученика са поремећајима понашања: крађа, лаж - бежање од куће - претерана вербална агресивност - превенција вршњачког насиља, Саветовалиште	систематско праћење ученика и сарадња са стручном службом	наставници педагог

	за младе-психолог, радионица -неоправдано изостајање из школе неприхватљиво сексуално понашање		
<b>Поремећаји понашања</b>	Интензивирање тимског рада наставника и стр. сарадника на реализ. васпитног рада	Стручне консултације	Наставници, стручни сарадници
	Сарадња са родитељима чија деца манифестују неки од облика поремећаја понашања	индивидуални разговори	ОС
	Едукација родитеља о адекватном васпитном стилу - тема за родитељске састанке 1. Похвала, награда, грдња и казна 2. "Како користити слободно време?" 3. "Породична атмосфера"	род. саст. и индивид. разговори	педагог
	Сарадња са друштвеном средином, МУП	стручна помоћ консултације	ОС
	Центар за соц. рад Дом здравља	интервенције	педагог директор
	Тема за ЧОС: реализација дела програма. Учионица добре воље	радионички облик рада	ОС, ОЗ педагог
	Праћење и евидентирање неоправданих изостанака	писмена евиденција	ОС, педагог
	Праћење укључености ученика у сл. активности у школи и ван школе	писмена евиденција анкета	педагог
	Васпитно - образовни рад са ученицима који споља-вају неке од облика поремећаја понашања	групни и инд. корективни рад	педагог

## 13. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА - сарадња Центра за социјални рад и школе у пружању социјалне заштите ученика - пружање помоћи ученицима с поремећајима у понашању, те ученицима с евидентираним прекршајима – примена психолошких тестова, саветодавни рад, предлог мера - пружање помоћи васпитно запуштеним или угроженим ученицима, ученицима који долазе из дефицијентних породица или породица с проблематичним односима прављењем плана заштите ученика - упознавање и праћење социјалних прилика ученика - утврђивање социоекономског статуса родитеља - упућивање родитеља на начине остварења права - упућивање родитеља на извршење родитељских обавеза

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ - директор школе - стручни сарадници - одељенске старешине и наставници - правна служба школе - радници Центра за социјални рад - родитељи Носиоци активности детектују и идентификују социјални проблем, те информишу путем дописа раднике Центра за социјални рад који на основу налаза и мишљења школе, одлазе на терен, преиспитују породичну ситуацију и уз помоћ различитих законских мера пружају социјалну заштиту ученицима и њиховим породицама.

### НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Начин реализације активности се одвија најпре у школи где стручни сарадници уз сарадњу учитеља, старешина и наставника детектују социјални проблем независно од тога да ли је повезан с понашањем ученика и/или чланова његове породице. Стручни сарадници тада путем дописа обавештавају Центар за социјални рад, који предузимају мере из свог делокруга рада - одлазе на терен, преиспитују породичну ситуацију, обављају информативне разговоре с ученицима и/или члановима њихових породице. Када утврде потребне чињенице реализују одређене социјалне и законске мере и пружају социјалну заштиту ученицима и њиховим породицама. У циљу ефикасније сарадње школе и Центра за социјални рад могућ је и долазак радника Центра за социјални рад у школу, где се даље формира заједнички тим за заштиту ученика који прави лични план заштите ученика и ради на његовој реализацији.

### ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА АКТИВНОСТИ

Опсервација и идентификација ученика с одређеним социјалним проблемима се у школи одвија свакодневно. У почетку стручни сарадници проблем покушају решити уз сарадњу родитеља (службеним позивима у школу и информативним разговорима), а уколико нема резултата, по потреби током школске године, шаљу дописе Центру за социјални рад те тиме укључују Центар у решавање одређеног проблема.

### НАЧИН ВРЕДНОВАЊА И КОРИШТЕЊА РЕЗУЛТАТА ВРЕДНОВАЊА

Праћење резултата спроведених мера и поступака се састоји од праћења и вредновања промена у понашању ученика и уклањању социјално угрожавајућих и ризичних фактора из

социјалне околине ученика. Врло је важна повратна информација Центра за социјални рад школе, односно благовремена узајамна комуникација.

## **14. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ**

### **Програма рада за узраст од 1. до 4. разреда**

Навикавање на чување човекове природне средине. Подстицање и усмеравање ученика на чување школског објекта, наставних средстава, околине школе, родитељског дома и дворишта. Указивање на потребу чувања паркова, цвећњака, травњака, зелених и свих осталих јавних површина. Укључивање свих ученика у акције уређења и одржавања школског простора и зелених површина. Неговање љубави према животињама и организована помоћ ситним животињама у зимском периоду (смештај, исхрана). Навикавање деце на правилну исхрану коришћењем хране без хербицида уз што већу потрошњу воћа и поврћа,

Развијање основних здравствено-хигијенских навика: радовно купање, прање зуба, обавезно прање руку пре и после јела и навикавање да се одржава хигијена радног места у школи и породици,

Навикавање деце на систематску посету зубару у циљу превенције и развијање потребе за што чешћим боравком на свежем ваздуху и свакодневно бављење рекреацијом и неком од спортских активности.

### **Програма рада за узраст од 4. до 6. разреда**

Активно учествовање у свим акцијама отклањања негативних појава: бацање хартије и других отпадака на улицу и школски простор, оштећење зелених површина, корпи за отпатке.

Учествовање у акцијама борбе против загађивача наше околине, борба за чисте улице и проглашење најлепше улице, идентификација загађених површина и санирање стања,

Развијање и усавршавање здравствено-хигијенских навика стечених ранијих година и усвајање нових, упућивање ученика на интензивирање личне хигијене с обзиром да се деца налазе у предпубертету и пубертету када је лучење знојних жлезда интензивније.

Развијање потребе за систематским бављењем спортом у школи и ван ње, посебно оним спортовима који се могу организовати у природи и на свежем ваздуху.

СТИЦАЊЕ НОВИХ САЗНАЊА О ШТЕТНОСТИ ПО ЗДРАВЉЕ ДУВАНА И АЛКОХОЛА,

Учествовање у свим акцијама, манифестацијама, изложбама, панел-дискусијама везаним за проблематику екологије.

Навикавање ученика да се залажу за личну и дисциплину других у реализацији постављеног задатка.

### **Програма рада за узраст од 7. до 8. разреда**

Иницирање активног учешћа и праћења акција на улепшавању школског простора:

- праћење и одржавање хигијене у учионицама и свим другим просторијама,
- одржавање зеленила у учионицама и на свим другим површинама,
- сарађивање са извиђачима на озелењавању школских и других слободних површина у месту, а нарочито свеопште учешће у акцији Савеза извиђача Југославије “Очистимо свет”.

Развијање потребе и оспособљавање ученика да могу да пруже прву помоћ у случајевима природних и еколошких катастрофа: пожара, изливања отровних материја, евентуалног бомбардовања,

Развијање свести о штетности средстава зависности по човеково здрављеи рганизовање борбе против пушења, алкохола, дроге и свих других средстава која негативно делују на организам. Учвршћивање и развијање здравствено - хигијенских навика. Сарадња са свим институцијама и школама у општини и шире које се баве проблематиком заштите човекове околине и природе у целини. Организовање изложби, ликовних и литерарних такмичења и манифестација са еколошком тематиком.

## **15. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ**

У циљу активне повезаности школе и друштвене средине у којој делује наша образовно - васпитна установа бићемо отворени за све позитивне утицаје чинилаца друштвене средине на младе. Такође ће и школа са многобројним активностима утицати на културни и друштвени живот средине.

Најважнија у сарадник у односима сарадње су родитељи, координација живота и рада школе и породице је изузетно важна за здрав и правилан психофизички развој деце. У времену ком живимо породица и школа морају имати константну сарадњу, јер су деца изузетно изложена лошим утицајима друштвене средине. Сарадња са породицом одвијаће се кроз следеће активности:

- Родитељске састанке,
- Индивидуалне разговоре са родитељима.
- Рад са групом родитељима,
- Савета родитеља,
- Учествовање родитеља у реализацији програма професионалног информисања,
- Међусобно информисање родитеља и наставника,
- Евентуална посета дому ученика,
- Дан отворених врата,
- Општи родитељски састанци,
- Едукација родитеља кроз педагошко-психолошке теме на родитељским састанцима.

Током школске године одељењске старешине ће организовати најмање четири родитељска састанка, а по потреби и више. План сарадње са родитељима , инструктивно-саветодавни рад и Дан отворених врата планира одељењски старешина и води евиденцију о реализацији.

Директор и педагог воде евиденцију о својој сарадњи са родитељима и учествују са стручним темама на родитељским састанцима и у организацији истих.

Дан отворених врата школе је активност у оквиру сарадње са родитељима, када један дан у месецу родитељи имају могућност да активно суделују у реализацији наставе и присуствују часовима.

Школа ће као и до сада сарађивати са установама, стручним институцијама и организацијама:

- Месном заједницом Сириг,
- Културно-просветним установама у Општини: Предшколском устаномом, основним школама, средњом школом,

- Са појединим основним школама Градске заједнице Нови Сад, а и другим из непосредног окружења, са ОШ из мађарског Сирига.
- Са здравственим установама Општине, педијатрским и стоматолошким амбулантама, са центрима за ментално здравље младих у Новом Саду, а у циљу превенције болести зависности
- Са образовним установама вишег и високог ступња,
- Са спортским удружењима у месту, Општини и шире,
- Са културним установама: позориштима, музејима, редакцијама дечјих новина итд. као и појединим глумцима СНП-а,
- Са Општинском организацијом Црвеног крста,
- Са удружењима и покретима: извиђача, горана итд.
- Са Центром за социјални рад, Саветовалиштем за младе, Центрима за превенцију болести зависности, МУП-ом
- Са Министарством просвете, Одељење у Новом Саду
- Са спонзорима и донаторима појединцима и организацијама.
- Са радним организацијама:
- "7. јули", "Камендин", "Панаква", "Водоремонт", "ЕРСТЕ банка", "ИНТЕЗА банка", "Градско зеленило", „Динамика“, ДМС...
- Са свим осталим организацијама, удружењима и појединцима који током године успоставе сарадњу са нашом установом на обострано задовољство и корист.
- Са српском православном црквом и месним свештеником.
- Са предшколском установом у општини и групама у нашој школи у оквиру Дечије недеље, одржавања родитељских састанака и посета будућих првака.
- Сарадња са школом „Милан Петровић“ из Новог Сада који имају код нас истурена одељења, сарадња са њима у циљу реализације инклузивних програма и коришћење сервисних услуга логопеда за ученике од првог до четвртог разреда, заједничке активности са децо из школе „Милан Петровић“, реализација појединих часова редовне наставе, физичко, ликовно, музичко, приредбе, излети, ликовне колоније...
- Са Саветовалиштем за младе из „Змај Огњена Вука“- сарадња са психологом Мирјаном Николићем и др. Драганом Зарић“ на тему. „Превенција Вршњачког насиља у 3.4. и 6. разреду и репродуктивно здравље у 4. и 7. разреду. Сарадња са родитељима, родитељски састанак на тему:“Савремени облици зависности код деце- интернет и коцка“, за све родитеље од 5-8 разреда, теме ће се организовати почетком другог полугодишта.

## 16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Програмом сарадње са породицом, школа дефинише области, садржај и облике сарадње са родитељима, односно старатељима деце и ученика, који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне, и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања

свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја. Програм сарадње са породицом обухвата и организацију отвореног дана школе сваког месеца, када родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно-васпитном раду. Ради праћења успешности програма сарадње са породицом, школа, на крају сваког полугодишта, организује анкетирање родитеља, односно старатеља, у погледу њиховог задовољства програмом сарадње са породицом и у погледу њихових сугестија за наредно полугодиште. Мишљење родитеља, односно старатеља, добијено као резултат анкетирања, узима се у обзир у поступку вредновања квалитета рада школе.

Циљ: Укључивање родитеља у систематски васпитни рад школе, као и праћење и подстицање развоја њихове деце и усклађивање педагошког деловања. Организовати облике активности који ће : подићи на виши ниво партнерство родитељи – школа пружити помоћ и подршку родитељу при обављању педагошке функције  
 Задачи : допринети складном деловање породице и школе у образовању и васпитању ученика инсистирати на редовној и квалитетној сарадњи родитеља и школе остваривати позитивну интеракцију наставник - родитељ обезбедити добру информисаност родитеља о променама у образовању и како се то одражава на рад школе и образовање њихове деце.

Облик сарадње	Садржај	Задужени за реализацију
Индивидуални разговориконсултације	Међусобно информисање родитеља и наставника: - о здрављу, психофизичком и социјалном развоју ученика - о резултатима учења и понашања ученика - о ваннаставним и ваншколским активностима ученика - о условима живота у породици, школи и друштвеној средини - о могућностима и начинима унапређења успеха и развоја ученика	Одељенске старешине сви наставници, према распореду консултација истакнутом на видном месту
Одељенски родитељски састанци и саветодавни рад са родитељима ученика који имају тешкоћа у понашању и учењу	- упознавање родитеља са НПП, уџбеницима, наставницима, облицима и методама рада , кућним редом школе (права и обавезе свих учесника ОВ процеса), - реализација педагошке теме у оквиру педагошког образовања родитеља, различити облици саветодавног рада у зависности од проблема информације, упућивање, праћење резултата спроведених мера	Одељенске старешине, ПП служба
Сарадња са родитељима у реализацији неких задатака и делова програма школе -	Учествовање у решавању социјалних и здравствених проблема ученика - Учествовање у организовању слободног времена ученика - Укључивање родитеља у	Директор, одељенске старешине

	обезбеђи-вање услова за успешнији рад школе - непосредно укључивање родитеља у акције уређења, реконструкцију школских објеката и сл.	
Едукација и информисање родитеља	- Здравствено васпитање (здравствена заштита и превентива, најчешћа обољења деце, телесни развој, ментална хигијена, хигијенске навике, хигијена одевања и рада, најчешће деформације и њихово отклањање) - Психолошко образовање (псих. карактеристике детета, проблеми учења и рада, развој индивидуалности, креативности и социјализације деце, васпитање за хумане односе међу половима, одговорно родитељство) - Педагошко образовање ( васпитна улога породице, обавезе ученике, радно васпитање и морални развој ученика, слободно време)	Педагог, одељенски старешина, стручњаци ван школе различитих профила
Деловање Савета родитеља Учешће родитеља у Школском одбору	Према правилницима и програмима овог тела према дефинисаној улози у Закону	Директор, секретар  Родитељи чланови
Учешће родитеља у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника  Дан отворених врата	Према планираним активностима секција, организација, наставника... Разговор директора, наставника са родитељима, презентација услова, начина рада, постигнућа , планова развоја исл.	Заинтересовани родитељи и наставници координатори рада секција, наставници који врше презентације  Директор, наставници, стручна служба

## 17. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Екскурзије ученика организују се у нашој школи сваке године по усвојеном плану.

**Циљ** екскурзија и школе у природије савладавање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној у друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика

**Задачи** који се остварују реализацијом програма екскурзија и школе у природи су: проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

Приликом планирања и програмирања екскурзија руководимо се следећим захтевима:

- број дана, локација (од ближег ка даљем) планирати у складу са узрастом ученика.
- поштовати и уважавати финансијске могућности родитеља деце.
- циљеве и задатке тачно дефинисати
- путовање се организује искључиво дању
- екскурзије трају максимално три (2) дана
- екскурзије се реализују у мају
- по повратку са екскурзије одељенске старешине сачињавају извештај о реализацији екскурзија.

Носиоци припреме, организације и извођења програма и планапутовања су директор школе, стручни вођа, одељенски старешина или другинаставник који је најмање једну годину реализовао наставу о одређеномодељењу. Стручног вођу путовања именује директор школе

Комисију за предлог екскурзија чине:

- наставник историје
- наставник географије
- професор разредне наставе
- представник родитеља млаћег узраста
- представник родитеља старијег узраста

**Школа у природи** ће се одржати у зависности од заинтересованости деце и родитеља на дестинацији за коју се они одлуче. Предлог Наставничког већа, да то буде Гучево или Дивчибаре.

Школа у природи ће се одржати у зависности од заинтересованости родитеља и деце за ова облик образовно васпитног рада. Комисија ће предложити дестинације а родитељи ће одлучити о одласку своје деце. Уколико буде најмање 60% ученика 3. и 4. разреда заинтересовано за овај вид ваннаставних активности.

## **18. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

Једна од најважнијих функција школске библиотеке је развијање потреба ученика за читањем. Улога школске библиотеке и библиотекара је значајна у смислу промоције књиге и књижевне културе и реализује се кроз следеће области:

### **ОБРАЗОВНОВАСПИТНА ДЕЛАТНОСТ**

Рад са ученицима: - Упознавање ученика са књижним фондом и правилима рада у библиотеци;  
- Развијање читалачких способности ученика; - Одржавање часова у библиотеци;

Рад са наставницима: - Упознавање наставника са књижним фондом и новим књигама; - Помоћ наставницима за одржавање часова; - Планирана набавка нових наслова; - Сарадња са свим активима наставника

### **БИБЛИОТЕЧКОИНФОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ**

- Праћење издавачке делатности и планирање набавке књига у договору са ученицима и наставницима; - Обрада књижног фонда; - Обрада књига; - Израда дневне, месечне и годишње статистике; - Приказ нових књига; - Праћење читаности књига.

- Непосредан рад са ученицима - Радионице - Књижевни сусрети - Подршка у реализацији (огледног) наставног часа - Такмичење одељења у читању, избор појединца – нај читаоца - Активности у оквиру припрема школских приредби - Уређење тематских паноа - Реализација акције Поклони књигу

### **КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ**

- Анимирање ученика за коришћење књижног фонда; - Презентација нових књига; - Организовање књижевних сусрета и вечери; - Учешће у културним програмима - Неговање завичајности; - Вођење летописа школе. - Песничка штафета

### **ОСТАЛИ ПОСЛОВИ**

- Израда програма и извештаја о раду библиотеке; - Присуствовање седницама наставничког већа; - Посете сајмовима књига; - Сарадња са родитељима; - Текући послови

### **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

- Стално праћење издавачке делатности; - Праћење литературе из области библиотекарства; - Присуствовање семинарима, саветовањима, стручним састанцима које организују библиотеке;

#### **Начини реализације**

- Непосредан рад са ученицима - Радионице - Књижевни сусрети - Подршка у реализацији (огледног) наставног часа - Такмичење одељења у читању, избор појединца – нај читаоца - Активности у оквиру припрема школских приредби - Уређење тематских паноа - Реализација акције Поклони књигу  
Такмичење одељења у читању, избор појединца – нај читаоца - Активности у оквиру припрема школских приредби - Израда зидних новина, уређење тематских паноа - Реализација акције Поклони књигу.

## **19. ОСТАЛЕ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА КОЈЕ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНИ РАД**

## ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

Заједница ученика школе се конституише као:

а) одељењска заједница, б) разредна заједница, в) школска заједница

У одељењским заједницама реализоваће се следеће активности:

- Конституисање одбора одељењских заједница,
- Анализа успеха ученика и предлагање мера за унапређење,
- Васпитање у духу патриотизма и међународног разумевања,
- Професионална оријентација,
- Заштита и унапређење животне средине,
- Активности у слободном времену (дружење, такмичење, посете, организовање хуманитарних акција, игранке, излете, екскурзије),
- У одељењским заједницама ће бити реализоване и планиране активности везане за приоритетне задатке на нивоу школе,
- У одељењу ће се реализовати активности везане за приоритетне васпитне задатке на нивоу школе,
- На крају сваког тромесечја анализирати све садржаје и активности ученика у ОЗ и проценити степен реал. и ангажовати сваког појединца.

Заједницу ученика школе чине сви ученици који је похађају. Сва одељења од 1- . - 8. разреда бирају своје представнике који ће се бавити актуелним проблемима ученика.

Скупштину заједнице ученика чине представници од 7. - 8. разреда. Између њих се бира председник Скупштине заједнице и то ученик из осмог разреда.

Задаци и садржај рада	Реализатори	Време
Конституисање Скупштине Заједнице ученика	Педагог, ОС	септембар
Упознавање ученика са функцијом Заједнице ученика и задацима рада	Задужени наставник	октобар
Доношење годишњег програма рада	Одбор ЗУ	октобар
Формирање потребне документације о раду	Одбор ЗУ	октобар
Договор о реализацији дрштвено-корисног рада	Комисија ДКР	септембар
Договор о реализацији акција заштите човекове околине	Комисија	септембар
Договор о реализацији спортског и културно-забавног живота (смотре, такмичења, игранке, приредбе)	Одбор ЗУ	током год.
Активно учешће у орган. Ликовне колоније	Одбор ЗУ	мај
Активно учешће у решавању проблематике везане за положај ученика у образовно-васпитном раду ,односу према наставницима и друговима	Комисија, Одбор ЗУ, ОС, педагог	током год.
Покретање иницијативе за учешће ученика у акцијама солидарности, сабирним акцијама, посетама, прославама	Одбор ЗУ	током год.
Разматрање предлога за васпитно-дисц. мере	Одбор ЗУ	током год.
Упознавање ученика са Програмом рада	ОС, педагог	септембар
Сарадња са другим школама и организацијама	Одбор ЗУ	Ток. год.

У одељењским заједницама ће бити реализовани и приоритетни задаци васпитног рада на нивоу школе за школску 2018-2019. годину из области екологије и правилног односа према личној и друштвеној имовини.

- Формирање комисија за праћење понашањ ученика према личној и друштвеној имовини,
- Облици и методе рада: Конституисање комисије, процена поступака ученика,
- Носиоци реализације: Одељењске старешине, ОЗ
- Време реализације: септембар
- Вршити редовно праћење и анализирање односа ученика према школском прибору и осталој школској имовини и имовини својих другова и личној имовини.
- Облици и методе рада: анализирање, систематско праћење понашања, извештавање комисија, критичко сагледавање поступака, другарске опомене.
- Носиоци реализације: ОС, ОЗ, чланови комисија
- Време реализације: према месечном плану
- Укључивање ученика у дежурство током наставе, током свечаности и прослава.
- Облици и методе рада: Организовање дежурстава
- Носиоци реализације: ученици
- Време реализације: свакодневно и по потреби
- Организовање међудодељењских такмичења у уређивању учионица, чувању друштвене имовине и естетском уређењу учионица.
- Облици и методе рада: Такмичења и анализе резултата такмичења
- Носиоци реализације: Ученици и ОЗ
- Време реализације: током године
- Сагледавање могућности доприноса ученика у домену чувања друштвене имовине (учешће у радним акцијама, савесно обављање дежурства, пажљив однос према средствима рада, школском прибору и целокупном инвентару)
- Облици и методе рада: Формирање јавног мишљења у ОЗ, другарска критика и осуда ученика који се неодговорно понашају
- Носиоци реализације: ОС, Комисија ОЗ, остали задужени ученици
- Време реализације: према плану рада
- Теме које ће се реализовати на ЧОС-у и ОЗ-и:
- Како се односимо према личној и друштвеној имовини,
- На који начин ћемо оплеменити свој дом и школу,
- На улици се налазе добра која су наша
- Мој лични изглед је део моје опште културе.
- Развијање културног опхођења и комуникације у односу на старије и своје другове.
- Разговор са ученицима о правилима културног опхођења са члановима своје породице, наставницима, друговима и непознатим особама.
- Облици и методе рада: Објашњавање, лични пример, разговор, практичне вежбе, опомене, критике, примери из живота.
- Носиоци реализације: ОС, ОЗ.
- Време реализације: септембар и током године, континуирано.
- Укључивање ученика у групну комуникацију са наставницима, скуповима радног карактера ( парламентарност, уважавање туђег мишљења, одмереност у току рада и говора, критичност и самокритичност ).

- Облици и методе рада: Упућивање, пример, подучавање.
- Носиоци реализације: ОС, ОЗ.
- Време реализације: током године по плану.
- Решавање конфликтних ситуација на састанцима и неговање међусобног уважавања и толеранције.
- Облици и методе рада: Договори и дискусије.
- Носиоци реализације: ОС, ОЗ.
- Време реализације: током године.
- Разговор са ученицима о правилима говорне и писане комуникације, понашању приликом посета, дочекивању гостију, рођенданским слављима, упућивању и примању честитки.
- Облици и методе рада: Објашњење и лични пример, указивање, опомене, другарске критике.
- Носиоци активности: ОС, ОЗ.
- Време реализације: свакодневно и према плану рада.
- Теме које ће се реализовати на ЧОС-е и ОЗ-и:
- Основне одлике културног понашања ученика,
- Поштујмо кућни ред школе,
- Примери импровизације разних примера у којима долази до изражаја култура понашања,
- Јавна места имају своје законитости у понашању.

### **РАД СА УЧЕНИЦИМА**

У реализацији образовно-васпитног рада сусрећемо се са ученицима који теже усвајају постављене задатке, постижу слабије резултате у настави и имају проблеме у савладавању предметних садржаја и прилагођавању одељењском колективу.

Индивидуалним радом у школи обухваћена су деца млађег узраста који имају тешкоћа у почетном читању и писању и они која су хиперактивна или имају сличних развојних проблема.

Категорија деце којој је неопходан индивидуални педагошки рад обухваћени су и ученици са оштећеним видом, слухом, поремећајима у гласу и говору, хронични болесници. Овим обликом обухваћена су и деца са лакшим деформитетима тела: равним табанима, лошим држањем... Како школа нема стручњака који су оспособљени за рад са оваквом децом она се упућује у одговарајуће центре у Нови Сад, а у школи се обавља идентификација и лакше корекције.

Носиоци реализације педагошког рада су: педагог, наставници, родитељи и стручне службе при Центру за социјални рад и Диспанзеру за ментално здравље.

Педагошко-психолошка служба ради на идентификацији ученика са којима је неопходан овај педагошки рад, а у сарадњи са учитељима и наставницима, служба сарађује и са родитељима ученика и упућује их како да организују рад са својом децом, реализују индивидуални и групни рад са децом која имају тешкоћа у напредовању, а посебну пажњу поклања сарадњи са стручњацима из специјализованих установа.

Наставници континуирано прате и вреднују рад и напредовање ученика и на тај начин откривају ученике који имају тешкоћа у напредовању. У идентификацији ове категорије деце сарађују са педагогом са којим планирају и реализују педагошки рад у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности. Наставници сарађују са

родитељима, а по потреби и са стручњацима разних профила у циљу санирања постојећих тешкоћа код деце.

Родитељи систематски а у оквиру својих могућности, такође учествују у реализацији овог облика рада, омогућују детету да, обзиром на његове специфичности у развоју несметано ради и има континуирану подршку и помоћ у својој породици, због чега је неопходно да су родитељи у сталном контакту са наставницима, педагогом и стручном службом школе и Диспанзером за ментално здравље.

### Облици рада:

Допунски васпитнообразовни рад обухвата ученике који нису у могућности да уобичајеним темпом за конкретан узраст напредују у савладавању градива. У допунском раду, поред образовне компоненте, наглашена је и васпитна компонента, о чему је више казано у одељку о допунском раду. Ученици су овим обликом рада обухваће ни онолико времена колико је потребно. Образовно - васпитни рад у одељењу прилагодиће се обимом и тежином способностима и могућностима ученика. У припреми часа наставник поставља посебне задатке за ученике који спадају у ову категорију, подстиче њихова интересовања и мотивише их за рад. У овом облику неопходно је користити разноврсна наставна средства и коришћењем посебних облика техника и метода, прилагодити се специфичностима деце.

### Програм индивидуалног плана подршке ученицима

Садржај и облици рада	Реализација	Време
1. Откривање и идентификовање ученика са сметњама у развоју и ученика који раде по ИОП-у	наставници, педагог	9, 10, 4. и 5.
2. Испитивање, откривање и процењивање узрока, врсте и степена сметњи и потешкоћа у интелектуалном, емоционалном и физичком развоју.	Друге установе	9, 10.
3. Планирање индивидуалног рада за децу за ИОП-3	педагог, наст. и родит.	9, 10.
4. Формирање група деце са истим или сличним сметњама и то: савладавање образовно-васпитних садржаја, неуспех у читању и писању, неуспех у савладавању математике, поремећај у гласу и говору, сметње у емоционалној и социјалној адаптацији		
5. Реализација свих облика индивидуалног педагошког рада са децом код које су идентификовани поремећаји. Рад ће се реализовати у матичном одељењу, допунској настави, кроз индивидуални и групни рад са педагогом и наставником за физичко васпитање (телесни деформи-тет), са стручњацима из специјализованих установа у Темерину и Новом Саду (логопедски рад, психомоторна редукција, психолошко саветовање, емоционални и социјални проблеми)	педагог, учитељи, наставници и стручњаци из школе МИЛАН ПЕРТОВИЋ, сервисне услуге.	током године
6. Сарадња са наставницима и одељењским старешинама деце која имају сметње у психо-физичком развоју: упознавање са начином	педагог, учитељи и наставници	9, 10.



<p>секције писати и илустровати на тему:          „Дечија права и тај матерјал користити за уређење паноа и за приредбе и као обавештавање шире јавности“          - реализовати пројекат *Буквар дечјих права* радом у радионицама</p>	<p>задужени наставници          руководиоци секција током године          педагог од 11. до 3. месеца</p>
---	---

## **РАД СА ДЕЦОМ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ**

Ако ученици због здравствених разлога оправдано изостани и дуже време проводе у болници на лечењу школа је у обавези да предузме следеће активности:

- Посетићемо ученика у болници и појачати сарадњу са родитељима,
- Ангажоваћемо другове из одељења да буду у контакту са другом и подршку вршњачко тима у учењу.
- По повратку у школу организоваћемо допунску и индивидуализовану наставу за сваког појединца.
- У ситуацији ако ученик има више изостанака, што је регулисано Законом о основама система образовања и васпитања, организоваћемо полагање разредног испита.
- Слати ученику електронском поштом задатке промерене ситуацији и могућности детета.
- Рад са децо на дужем болничком лечењу спада у план подршке ученицима.

## **ПЛАН ПОДРШКЕ НОВОДОСЕЉЕНИМ УЧЕНИЦИМА**

Након досељавања ученика у нашу средину предузећемо следеће мере:

- Анализираћемо породичну и развоју анамнезу ученика-
- Упознавање одељењских старешина и наставника са значајним подацима из анамнезе ученика
- Разговор одељењског старешине са ОЗ о пријему новодосељеног ученика и организовање добродошлице.
- Организовање ужбеника и ужине за ново дете.
- Укључивање ученика у допунски рад, слободне активности и додатни рад, у складу са проценом способности и капацитета.
- Појачати васпитни рад са ученицима у циљу квалитетног пријема новог друга.
- Праћење прилагођавања ученика од стране ПП службе, одељењског старешине и свих предметних наставника.
- Континуирана сарадња са родитељима новопридошлог ученика.
- Уколико је потребно ПП служба ће индивидуално радити са учеником у циљу развијања радних навика и савадавања правилних техника учења.

## **МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА**

Осипање ученика у нашој средини, а самим тим и у школи узпоковано је првенствено општим економским стање, односно одлажењем породица у градске средине које им пружају могућност лакшег запослења, а самим тим се смањује број становника у селима. Наши становници и ученици се најчешће селе у Нови Сад, где

су неупоредиво бољи услови за живот. Школа се многобројним активностима бори против осипања, укључивањем ученика и родитеља у различите садржаје, укључивањем у рад локалне заједнице, већом компетенцијом наставника, организовањем књижевних сусрета, обележавањем важних историјских датума уз присуство познатих личности, сарадњом са месним спортским друштвима, библиотеком, укључивање у акције планинара, сложних сестара, Удружења ратних добровољаца и њихових потомака.

Школа сарађује и са васпитним установама у општини, посебно са Предшколском установом која има неколико група у нашем објекту, затим са свим основним школама у општини и средњом школом. Центар за подршку инклузивној деци је наш стални сарадник, тако да и ова категорија деце има нашу потпуну подршку, такође сарађујемо и са школом Милан Петровић из Новог Сада који имају једно одељење код нас у школи.

## ПРОИЗВОДНИ И ДРУГИ ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД

Задаци друштвено - корисног рада, као области којом се доприноси остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада у школи

Изграђивање навике међусобног договарања у раду и заједничке одговорности, давање личног примера и доприноса у складу са могућностима:

Упознавање са општим карактеристикама рада кроз радно ангажовање, развијање личне способности и сазнања о својим могућностима и интересовањима,

Правилна процена степена личног ангажовања и учешћа другова, степена одговорности и уредности у извршавању постављених задатака,

Правилно коришћење теоретских знања и адекватна примена у пракси,

Стицање знања практичним радом о заштити на раду, заштити човекове средине и радног места.

### Програм друштвено-корисног рада

1. Садржаји и активности које се реализују свакодневно	Реализатор
Уређење ученичког простора: школског простора (панои, слике, наставна седства, ученички радови), одржавање хигијене у учионицама, холивима, радном месту у ради-оници и кабинету, заливање цвећа и брига о зеленилу	Сви ученици, Надзор ОС и Комисија
2. Садржаји који имају повремено карактер	Реализатор
Организовање сакупљачких акција: стара хартија, метал, стакло	ОС, ОЗ
Израда предмета употребне вредности: честитке за Нову годину, за Дан жена, поклон за мајке, другове и сл.	Предметни наставник
Акција уређења травњака и зелених површина	ОС и ОЗ
Акције солидарности: сакупљање новчаних прилога, књига за библиотеку и осталих видова помоћи	Одбор ЦК и педагог
Прављење кућица за птице у зимском периоду	Наставник ТО
Акције хуманитарног карактера: помоћ хендикепираним, старим и унесрећенима у природним катастрофама Сарадња кроз акције ДКР са планинарима и извиђачима	ОС и ОЗ

Уређивање паноа, одељењских изложби, истицање актуелних афоризама, исечака из новина о познатим ствараоцима, значајним историјским личностима из појединих области живота	Задужени наставници
Одржавање спомен гробља и појединих зелених површина	Комисија ДКР
Организовање поправке школских учила и одржавање	Зад. ученици
Одржавање реда и дисциплине у школској трпезарији	Деж. ученици и наставници
Рад ученика у школској библиотеци	Задужени ученици
Помоћ наставницима у припреми наставних средстава за час	Ученици и наставници
Евентуалне акције ДКР на пољопривредним имањима, ако се постигне договор са власницима имања	ОС и ученици

Друштвено-користан рад реализоваће се континуирано током школске године, радним суботама или у за то заказано време.

Ученици узраста 1. до 3. разреда реализоваће програм у оквиру 5 часова, ученици 4. до 6. разреда са 5 часова, а ученици 7. и 8. разреда са 8 часова годишње.

Евентуална финансијска средства остварена овим обликом рада користиће се за финансирање екскурзија, опремање школе и побољшање културног живота ученика.

У програму друштвено-корисног рада наведене су и акције које су у складу са приоритетним задацима Годишњег плана рада школе.

## **ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

### **Дечји савез**

Дечји савез је друштвено-васпитна организација у којој деца остварују своја права и потребе за игром, дружењем, учешћем у друштвеном животу, културно-забавним активностима откривајући своје стваралачке и креативне способности.

#### **Задаци Дечјег савеза су:**

- да подстиче стваралаштво и ствара услове за систематско стицање знања и њихову примену у практичном животу,
- да ствара услове и васпитну ситуацију у којима ће дете максимално да се искаже и да му буду приступачна сва врхунска остварења у култури, уметности, спорту и држим областима живота и рада.
- да подстиче садржајно дружење испуњено свим прихватљивим моралним вредностима, да деци обезбеђује садржајно провођење слободног времена како би ученици задовољили своју интелектуалну радозналост, жеље и интересовања,
- да се бори за интегритет дечије личности, да заштити децу од репресивних мера у васпитању, злоупотребе деце у породици и друштву уопште,
- да омогући деци да сазнавају и цене вредности живота и да доприноси унапређивању квалитета живота у оквиру својих могућности,
- да се боре за здраву и чисту животну средину и да ангажовано суделују у очувању исте.

### **План рада**

Садржај рада	Облици и методе	Реализација	Реализатор Време
<b>Подручје рада: Учење, игра и стваралаштво</b>			
1. Доношење и усвајање плана рад	Састанак	ОС, пед., Одбор	септ.
2. Подела задужења у Одбору	Састанак	ОС, пед., Одбор	септ.
3. Први састанак секција	Састанак	ОС, пед. Одбор	септ.
4. Учење кроз читање литературе, штампе и остале научне литературе	Састанак	ОС, педагог, Одбор	септ.
5. Сусрети са признатим стручњацима из разних области	Састанак	ОС, педагог, Одбор	септ.
6. Посета културним институцијама и радним организацијама	Састанак	ОС, педагог, Одбор	септ.
<b>Подручје рада: Љубав према ужој и широј домовини</b>			
1. Организовање излета, посета, екскурзија кроз које ће се деца упознати са природним лепотама и богатством наше домовине и њених грађана	Посете, екскурзије, зимовања, летовања	ОС и ОЗ	по плану
2. Обележавање историских датума везаних за средину и места и шире		ОС и ОЗ	по плану
<b>Подручје рада: Ја сам теби ти си мени друг</b>			
1. Неговање међусобног дружења деце у ОЗ и целој школи.	Дружење, сусрети	ОЗ, ОС	
2. Организовање рођендана, игара, учења, неговање кућних љубимаца	Посете	ОЗ, ОС	
3. Међусобна помоћ у учењу и другим животним ситуацијама	Заједничко учење у школи и кући	ОЗ, ОС	
4. Сусрети и смотре деце на разним нивоима	Сусрети, смотре и друге акције	ОЗ, ОС	
5. Помоћ болесним, социјално угроженим друговима	Разне акције	ОЗ, ОС	
<b>Подручје рада: Здрава природна средина је и мојих руку дело</b>			
1. Организовање акција на уређењу школског простора	Акције	ОЗ, ОС	
2. Излети и екскурзије у циљу упознавања природних лепота	Излети, екскурзије	ОЗ, ОС	
3. Уређење зелених површина у родитељском дому	Радне акције	Комисија	
4. Учешће у Акцији *Очистимо школу и место*	Радне акције	Комисија	
<b>Подручје рада: Светске организације и учешће деце</b>			
1. Учешће у акцијама УНИЦЕФ-а, Црвеног крста и свим осталим акцијама солидарности	Планиране акције	Комисија	по плану
2. Рад у клубовима у месту и школи	Приредбе и манифестације	Комисија	по плану
3. Обележавање Дечје недеље, Светског дана детета и пријема ученика у Дечји савез	Приредбе и манифестације	Комисија	по плану
<b>Подручје рада: Такмичења, игра и забава</b>			
1. Спортска такмичења у школи и учешће на нивоу места и региона	Такмичења	Наставници ФВ, ОЗ, ОС	
2. Организовање игара у учионици, школском дворишту, током излета, разна такмичења	Игре и такмичења		
3. Организовање забавних вечери, игранки, квизова и такмичења	Игре и такмичења	Наст. и ОС	

4. Организовање спортских сусрета и утакмица	Такмичења	Наставници ФВ и ОС	
5. Организовање одлазака у природу са циљем да се деца играју и бораве на чистом ваздуху	Излети		
<b>Подручје рада; Солидарност и хуманост на делу</b>			
1. Сакупљање динара солидарности за угрожену децу ( болесне, избегле, социјално угрожене итд. )	Акције	Комисија	
2. Месец књиге: * Дао сам књигу за школску библиотеку*.	Акције	ОЗ, ОС	
3. Акција сакупљања секундарних сировина: старе хартије истаклене амбалаже, чепова...	Акције	ОЗ, ОС	
4. Сакупљање књига и прибора за децу која су Социјално угрожена	Акције	Црвени крст, ОЗ	

Задужени наставници за рад у Дечјем савезу су: Лахош Драгана, Николић Снежана, Кривокапић Ружица, Коленак Харгита, Будаћ Зоран, Хајдук Анђелка и педагог школе и сви остали предметни наставници у оквиру својих сталних активности.

#### 2018/2019. години

Садржај рада	Реализатори	Време
1. Упознавање свог места становања и околине ( историјска, културна, фол-клорна и привредна обележја )	ОЗ, ОС	септембар
2. Акције солидарности са децом социјално угроженом	ОЗ, ОС	септембар и октобар
3. Уређење школског дворишта, излетишта и ближе околине	ОЗ, ОС	током године
1. Обележавање Дечје недеље, Свет-ског дана детета и пријем у Дечији савез	ОЗ, ОС	октобар
2. Програм Добродошлице - укључи-вање ђака првака у рад Дечјег савеза		
3. Организовање приредби, сусрета и игара	Задужени наставници	током године
4. Учешће на јесењем кросу	Наставници ФВ	октобар
1. Организовање турнира друштвених игара	задужени наставници	током године
2. Дружење, забавне активности, диско вечери	ОЗ, ОС	током године
3. Спортски сусрети	наставници ФВ	новембар
1. Обележавање завршетка првог полугодишта	ОЗ, ОС	децембар
2. Обележавање Дана школе		
3. Организовање Дечје Нове године, маскенбала и приредбе, новогодишњи концерт	Задужени наставници	децембар
4. Прављење новогодишњих честитки, учешће родитеља	ОЗ, ОС	децембар
	Наставник ЛК; ТО, родитељи	децембар
1. Прослава Светог Саве	ОЗ, ОС	јануар
2. Зимске игре на снегу	Задужени наставници	јануар
3. Сусрети са децом из места и других школа	Задужени наставници	јануар
1. Музички игре, игранка на снегу	Задужени наставници	фебруар
2. Расписивање литерарних и ликовних конкурса на задате теме и учешће на осталим конкурсима	Задужени наставници	фебруар
3. Такмичење за избор најлепшег Снешка Белића	Задужени наставници	

		фeбруар
1. *Игре без граница* - забавно такмичење	ОЗ, ОС, зад. настав.	март
2. Обележавање и прослава Дана жена, прављење поклона за драге особе	ОЗ, ОС зад. настав. учитељи	март
3. Обележавање Дана пролећа	ОЗ, ОС	март
4. Излети, посете, обиласци	ОЗ, ОС	март
5. Уређење школе и околине		
1. Пролећни крос, спортске игре и такмичења	Задужени наставници	април
2. Такмичења у упознавању саобраћајних прописа, учешће родитеља	наставник ТО, родитељи	
3. Заједничка возњи бициклом до Јегричке	наставник ТО	
1. Заједнички излет на Јегричку, родитељи	ОЗ, ОС	мај
2. Учешће у активностима ликовне колоније	наставник ЛК и ОС	мај
3. Учешће на смотрема, сусретима и такмичењима	задужени наставници наставници ФВ,	мај
4. Спортска такмичења уз учешће родитеља	родитељи	мај
5. Организовање екскурзија		
1. Припреме за завршну свечаност: додела признања и награда, организовање дружења	ОЗ, ОС	јун

### УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

У нашој школи егзистира Ученички парламент кога чине по 2 представника свих одељења 7. и 8. разреда.

У делокруг рада Ученичког парламента спада давање мишљења и предлога Наставничком и Одељенским већима као и другим стручним органима школе, Школском одбору, Савету родитеља и директору школе о кућном реду и правилима понашања у школи, годишњем програму рада школе, школском развојном плану, слободним ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији манифестација ученика у школи и ван ње, здравствено хигијенским условима рада, реализацији плана хуманих односа међу половима, естетском уређењу школе, сарадњи са другим школама у окружењу...

Ученички парламент разматра и односе и сарадњу ученика и наставника или стручних сарадника, обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

Ученички парламент на почетку школске године доноси свој програм рада.

Ученички парламент ће у свом раду користити законски оквир који је прописала Влада Републике Србије:

У последња два разреда основне школе и средњој школи може да се организује ученички парламент (у даљем тексту: парламент) ради:

1) давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, годишњем програму рада, школском развојном плану, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима, организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње;

2) разматрања односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника;

3) обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

Парламент чине по два представника свих одељења 7. и 8. разреда у школи.

Парламент се бира сваке школске године и бира председника.

Програм рада парламента саставни је део годишњег програма рада школе.

Ученички парламенти школа могу да се удруже у заједницу ученичких парламената.

**Циљ ученичког парламента** је развијање и унапређивање односа између самих ученика, као и између ученика и професора. Чланови парламента требало би да развијају креативне и хумане вредности, као и да, уз помоћ осталих ученика, учествују у реализацији забавних и културних садржаја. Парламент би требало да утиче на формирање и развијање навика културног понашања и бриге о простору. Дужност парламента је да обавештава ученике о свим питањима предвиђеним овим програмом и о свим активностима ученичког парламента у току школске године.

### Програм Ученичког парламента

Септембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конструисање Ученичког парламента</li> <li>- Информисање чланова о законској основи деловања и делокруга рада Ученичког парламента у основној школи</li> <li>- Информисање Ученичког парламента са организационом структуром школе и структуром годишњег програма рада школе</li> <li>- Усвајање основних документата (програм, пословник...)</li> <li>- Избор председника, секретара, заменика председника, координатора за поједине програмске области</li> <li>- Утврђивање рокова и обавезама у вези са реализацијом програма рада</li> <li>- Разматрање предлога за унапређење безбедности ученика,</li> <li>- Рад Вршњачког тима</li> </ul>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усвајање програма појединачних области деловања: <ul style="list-style-type: none"> <li>А. Безбедност и одговорност ученика</li> <li>Б. Спортски програм: такмичења и сусрети са децом из других школа</li> <li>Ц. Културни и забавни програм у школи</li> <li>Д. Настава и учење</li> <li>Е. Права детета и ученика</li> </ul> </li> <li>- Техничке потребе за реализацијом програма рада Ученичког парламента</li> <li>- Функција сандучета поверења</li> </ul>
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Припрема за паное са најуспешнијим радовима</li> <li>- Формирање огласне табле Ученичког парламента</li> <li>- Подношење ученичких иницијатива за унапређење живота и рада школе</li> <li>- Обука чланова Ученичког парламента</li> </ul>
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обележавање Светског дана борбе против АИДС-а</li> <li>- Изостајање ученика са наставе</li> <li>- Припреме школских паное, истицање најбољих радова</li> <li>- Ученичке иницијативе за унапређивање школског живота</li> </ul>
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предлог нових идеја за унапређење рада</li> <li>- Интернет кутак за ученике</li> <li>- Евалуација реализованог програма у првом полугодишту</li> </ul>
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација културне/забавне манифестације</li> <li>- Припрема спортских активности</li> <li>- Школски успех ученика у првом полугодишту</li> <li>- Ажурирање Веб странице /огласне табле Ученичког парламента</li> </ul>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа свакодневне организације рада у школи, кућни ред</li> <li>- Изложба најуспешнијих 8. мартовских радова,</li> <li>- Учешће у организацији приредбе</li> </ul>
Април	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовање посета/излет за ученике</li> <li>- Реализација једне акције у корист ученика</li> </ul>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација спортске манифестације</li> <li>- Презентовање рада Ученичког парламента у школи и локалној заједници</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оцена реализованог програма Ученичког парламента</li> <li>- Посете радним организацијама, реализација екскурзија</li> <li>- Предлог ученика генерације</li> </ul>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа рада и договор око будућих смерница рада,</li> <li>- Организација са родитељима матурске вечети и завршне свеча.</li> </ul>

### ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА

Подмладак Црвеног крста има изузетан значај у остваривању васпитних задатака школе, а посебно у развијању међусобне помоћи и сарадње у духу хуманих односа и солидарности међу људима, развијање љубави према свим људима света, без обзира на националну припадност и вероисповест, те развијање већег степена здравствене културе, осећања потребе за друштвено-корисним радом и укључивањем у месне и општинске организације Црвеног крста и остале хуманитарне организације.

Остваривање програмских задатака подмладка Црвеног крста у овој години биће великим делом везано за организовање помоћи болесној и хендикепираној деци, а посебно остарелим лицима, деци из инклузивног програма...

### Програм рада

Облици и садржаји активности	Реализатори	Време
Утврђивање списка социјално угрожених и осталих ученика којима је потребна помоћ	Руководиоци	септембар
Набавка и подела сакупљеног материјала, књига, прибора, одеће...	Руков., чланови	септембар
Организовање Годишње скупштине ЦК	Руков., педагог	октобар
Анимирање ученика и наставника за учешће у акцији "Цртајмо и пишимо за Црвени крст" и остале сличне актив.	Наставници и ученици	октобар
Организовање помоћи старијим и самохраним особама	Учитељи, педагог	новембар
Сакупљање динара солидарности	ОС, ОЗ	новембар
Организовање акције борбе против зависности	Руководство	децембар
Организовање приредбе *Сунчана јесен живота*	Сви активисти	децембар
Организовање предавања из области здравственог просвећив.	Здравств. актив.	јануар
Сакупљање секундарних сировина за динар солидарности	Одбор и ОЗ	март - мај
Обележавање Дана ЦК и пријем нових чланова	Одбор и ОЗ	током године

### ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

#### ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Стручно усавршавање наставника и сарадника одвијаће се кроз следеће облике активности:

- Индивидуално стручно усавршавање: редовно праћење периодике и литературе о свим актуелним педагошко - психолошким и методичко -дидактичким темама,
- Стручно усавршавање у оквиру актива у школи и примена стечених знања у настави тема: Савремени наставни системи и њихова примена у пракси - полупрограмирана насатава, групни рад, проблемско учење
- Стручно усавршавање путем педагошко - инструктивног рада, анализа постојећих часова и инструкција за даљи рад,
- Усавршавање путем стручних тема у оквиру Наставничког већа,
- Стручно усавршавање путем праћења савремене периодике која стиже у школу, публикација у осталим часописима, приручницима, књигама,
- Стручно усавршавање путем семинара који се организују на нивоу Општине, Округа и Републике.

У школи се редовно води евиденција о свим облицима стручног усавршавања свих чланова колектива на свим нивоима.У школи током године предметни наставници у четвртог разреду одрже по један час по утврђеном плану.

### ПРОГРАМ УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА

Да би се наставник, васпитач и стручни сарадник професионално развијао и усавршавао неопходно је да има могућност:

- приступа информацијама, новим знањима, вештинама и методама рада;
- приступа новим технологијама и знањима о њиховој употреби;
- упоређивања и грађења веза са другим областима и знањима;
- размене професионалних знања и искустава са другим наставницима, васпитачима и стручним сарадницима;
- напредовања и стицања звања.

Основни циљ увођења у посао је **оспособљавање приправника за самостално извођење образовно-васпитног рада**. У току периода приправништва наставник, васпитач и стручни сарадник, подржан од стране ментора и искуснијих колега, унапређује своја знања стечена на факултету, стиче нова знања и примењује различите облике и методе рада. Све ове активности се остварују у циљу професионализације рада наставника, васпитача и стручног сарадника при чему је крајњи циљ унапређивање образовне праксе и осигурање квалитета образовања и васпитања.

области	ниво знања	ниво разумевања	ниво примене
1. Планирање, програмирање, остваривање и вредновање образовно-васпитног рада	- познаје структуру плана и програма образовно-васпитног рада	- разуме повезаност између циљева, задатака, садржаја, метода и облика рада	- примењује индивидуални приступ деци у процесу образовно-васпитног рада
2. Праћење развија и постигнућа ученика	- познаје различите начине праћења, вредновања и оцењивања постигнућа ученика	- разуме како се ученици развијају и како уче	- прати индивидуални развој и напредовање ученика и развој групе у целини
3. Сарадња са колегама, породицом и	- познаје различите облике сарадње са породицом ради	- разуме важност тимског рада у установи	- поштује принципи приватности у сарадњи са

локалном заједницом	обезбеђивања подршке развоју ученика		породицом и колегама
4. Рад са ученицима са сметњама у развоју	- познаје начине укључивања ученика са сметњама у развоју у образовно васпитни рад	- разуме значај обезбеђивања одговарајуће физичке средине за адекватно укључивање ученика са сметњама у развоју у образовно-васпитни рад	- организује активности за укључивање ученика са сметњама у развоју у образовно-васпитни рад
5. Професионални развој	- познаје значај континуираног професионалног развоја	- разуме начине и технике планирања стручног усавршавања	- учествује у разним облицима стручног усавршавања
6. Документација	- зна прописе из области образовања и васпитања	- разуме сврху педагошке документације	- чува поверљиве податке о детету-ученика и његовој породици

Осим нивоа знања, нужно је и разумевање основних принципа, поступака и метода рада, као и њихова практична примена. Од приправника се очекује да промишља и вреднује своју праксу и да у складу с тим теоријска знања примењује у педагошкој пракси.

**Школа води евиденцију** о запосленим приправницима, ствара услове за успешно савладавање програма и оспособљавање за самосталан образовно-васпитни рад.

**Ментор води евиденцију** о раду приправника која садржи податке о: временском периоду у коме је радио са приправником, темама и времену посећених часова, односно активности, запажањима о раду приправника у савладавању програма, препорукама за унапређивање образовно-васпитног рада и оцени поступања приправника по датим препорукама.

**Приправник води евиденцију** о свом раду: сачињавањем месечног оперативног плана и програма рада; изработом припреме за одржавање часа, односно активности; изношењем запажања о свом раду и раду са децом, односно ученицима, о посећеним часовима, односно активностима, о својим запажањима и запажањима ментора. Евиденција о раду и запажањима приправника доставља се ментору.

**Провера савладаности** програма увођења у посао приправника остварује се најраније након годину дана рада у установи извођењем одговарајућег облика образовно-васпитног рада, и то: извођењем и одбраном часа наставника у школи, као и приказом и одбраном активности стручног сарадника у школи. Тему облика образовно-васпитног рада бира приправник у сарадњи са ментором.

## 20. МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Међупредметне компетенције су саставни део **Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017)**

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. Опште међупредметне

компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и 9 задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања и васпитања у Републици Србији, су:

- 1) компетенција за учење;
- 2) одговорно учешће у демократском друштву;
- 3) естетичка компетенција;
- 4) комуникација;
- 5) одговоран однос према околини;
- 6) одговоран однос према здрављу;
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
- 8) рад са подацима и информацијама;
- 9) решавање проблема;
- 10) сарадња;
- 11) дигитална компетенција.

## **21. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН**

Индивидуални образовни план за социјално ускраћене ученике и ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом Индивидуални образовни план се припрема за ученике којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, каснијег укључивања у школовање, недовољног познавања језика и других разлога потребна додатна образовна подршка.

Циљ индивидуалног образовног плана јесте постизање оптималног укључивања таквих ученика у редован образовно-васпитни рад и њихово осамостаљивање у вршњачком колективу.

За сваког ученика појединачно, према његовим специфичним потребама и могућностима, припрема се прилагођен начин образовања који обухвата индивидуални образовни план, програм и начин рада који садрже:

- 1) дневни распоред активности часова наставе у одељењу;
- 2) дневни распоред рада са лицем које пружа додатну подршку и учесталост те подршке;
- 3) циљеве образовно-васпитног рада;
- 4) посебне стандарде постигнућа и прилагођене стандарде
- 5) програм по предметима, у коме је прецизирано који садржаји се обрађују у одељењу, а који у раду са додатном подршком;
- 6) индивидуализован начин рада наставника, избор адекватних метода и техника образовно-васпитног рада.

Индивидуални образовни план за ученике са изузетним способностима

За ученике са изузетним способностима припрема се индивидуални образовни план, програм и начин рада којим се утврђује обогаћен начин образовања и васпитања који садржи:

- 1) дневни распоред активности часова наставе у одељењу
- 2) дневни распоред рада са лицем које пружа додатну подршку и учесталост те подршке;
- 3) циљеве образовно-васпитног рада;
- 4) посебне стандарде постигнућа и прилагођене стандарде за поједине или све предмете са образложењем за одступање;

- 5) програм по предметима, прецизирано који садржаји се обрађују у одељењу, а који у раду са додатном подршком;
- 6) индивидуализован начин рада наставника, избор адекватних метода и техника образовно-васпитног рада.

РАЗРЕД	Поремећај говора	Ошт вид а	Оштећење слуха	Телесна инвалидност	Хронична болест	Сметње у интелектуалном развоју, ИОП2	Сметње у понашању
I	4			1		1	
II	3						
III							
IV							
V							
VI						1	2
VII						3	
VIII							
<b>УКУПНО</b>	<b>7</b>			<b>1</b>		<b>5</b>	<b>2</b>

И ове школске године неколико наших ученика ће бити на третману код логопеда из школе „Милан Петровић“ и једно дете на третману код дефектолога. Са овом установом имамо одличну сарадњу, редовно користимо услуге њиховог Сервисног центра, ми код њих идемо на ликовне колоније, гости смо едукативног центра на Ченеју, сваке године нам пошаљу цвеће из њиховог стакленика за двориште школе, годинама њихови логопеди имају на третману децу из наше школе, а по потреби и други стручњаци.

## 22. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Саставни део школског програма је и програм безбедности и здравља на раду који обухвата заједничке активности школе, родитеља, односно других законских заступника и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У реализацији садржаја из овог програма значајно учешће имају представници МУП-а.

Саставни део школског програма је и програм безбедности и здравља на раду који обухвата заједничке активности школе, родитеља, односно других законских заступника и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У реализацији садржаја из овог програма значајно учешће имају представници МУП-а.

Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације	
Обука запослених о могућим узроцима и	Чланови ватрогасне јединице града реализују обуку	Директор, ватрога-сна јединица и за-послени	У току школске године	

опасностима од пожара, о употреби заштитне ватрогасне опреме и демонстрација гашења по-жара	запослених најма-ње једном током траја-ња програма			
Побољшање безбдности у саобраћају ученика и запослених	Предавања саобраћајне полиције; допис звани-чним институцијама	Директор,представници Савета родитеља школе, учени-ци	Током године	
Уклањање снега и леда на прилазима школе / тротоару, улазима у школу и школском по дворишту, уклањање леденица са крова школе треби	Уклањање снега и леда са критичних локација	Запослени у школи	Током зимских месеци	
Даље унапређење видео надзора	Постављање нових камера у великом и малом дворишту и холовима	Директор школе	Током године	

На основу члана 61.ст.1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања, („Сл.гласник РС“ бр.88/2017.), члана 27.Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр. 55/2013 и 101/2017) и члана 44 ст. 1.2. Статута основне школе „Данило Зеленовић“ из Сирига Школски одбор је на седници 17.9.2018. године донео:

## ОДЛУКУ

Усваја се Школски програм ОШ „Данило Зеленовић“ у Сиригу за период од 2018/2019 до 2021/2022 школске године.

Директор  
Биљана Ђуричић

Председник Школског одбора  
Наташа Томић